

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от «12» января 2018 г.

№ 19

**Об утверждении Положения о коллегии Управления образования
администрации ЗАТО Александровск**

В соответствии с Положением об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 06.09.2018 № 48

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о коллегии Управления образования администрации ЗАТО Александровск (далее – Положение о коллегии).
2. Утвердить состав коллегии Управления образования администрации ЗАТО Александровск.
3. Заместителю начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск (О.В. Трофимовой):
4. Довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций и учреждений, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО Александровск, настоящий приказ.
5. Директору МБУО «ИМЦ» (Е.М. Зламан):
 - 5.1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник
Управления образования**



Г.Ю. Чебелева

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образования
администрации ЗАТО Александровск
от 12.01.2018 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ **о коллегии Управления образования администрации ЗАТО Александровск**

1. Общие положения

1.1. Коллегия Управления образования администрации ЗАТО Александровск (далее - коллегия) является постоянно действующим органом Управления образования ЗАТО Александровск (далее – Управление образования) совещательного характера по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования.

1.2. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО Александровск, а настоящим Положением о коллегии Управления образования администрации ЗАТО Александровск (далее - Положение).

1.3. Деятельность членов коллегии основывается на принципах гласности, уважения и учета их интересов, свободном обсуждении рассматриваемых вопросов, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи коллегии

2.1. Главной целью деятельности коллегии является рассмотрение и выработка рекомендаций, обоснованных предложений по вопросам развития муниципальной системы образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства, необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на образование, создание условий для непрерывного совершенствования системы образования, повышение его качества.

2.2. Основными задачами коллегии являются:

- рассмотрение вопросов, относящихся к компетенции Управления образования;

- рассмотрение и представление в органы местного самоуправления предложений по вопросам организации и функционирования муниципальной системы образования и ее структурных элементов: дошкольного, общего и дополнительного образования;

- определение стратегии развития муниципальной системы образования;

- совершенствование организационно – управленческого механизма функционирования системы образования города.

3. Полномочия коллегии

3.1. Коллегия в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

3.3.1. Вырабатывает коллегиальные управленческие решения, направленные на осуществление муниципальной политики в сфере образования, рассматривает вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования.

3.1.2. Рассматривает предложения по координации деятельности Управления образования с другими органами государственной власти, местного самоуправления в разработке и реализации межведомственных программ и проектов в сфере образования.

3.1.3. Обсуждает законодательные и иные инициативы органов государственной власти и местного самоуправления.

3.1.4. Заслушивает на своих заседаниях руководителей образовательных организаций и других учреждений, подведомственных Управлению образования, по актуальным проблемам муниципальной образовательной политики.

3.1.5. Коллегия освещает проблемы и перспективы муниципальной системы образования в средствах массовой информации.

3.1.6. Привлекает в установленном порядке к работе коллегии должностных лиц, представителей общественных объединений и организаций.

3.1.7. Вносит предложения в адрес органов государственной власти, местного самоуправления по вопросам компетенции Управления образования.

4. Состав коллегии и организация её деятельности

4.1. Численный и персональный состав коллегии утверждается приказом Управления образования.

4.2. В состав коллегии входит начальник и заместитель начальника Управления образования, руководители и заместители руководителей образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, представители общественных организаций.

4.3. Общее руководство и непосредственное управление деятельностью коллегии осуществляет ее председатель - начальник Управления образования. В случае отсутствия председателя коллегии или невозможности выполнения им своих обязанностей его функции осуществляет заместитель председателя коллегии.

4.4. Председатель коллегии:

4.4.1. Обеспечивает проведение заседания коллегии.

4.4.2. Выступает от имени коллегии в органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях независимо от форм собственности, общественных организациях.

4.4.3. Организует выполнение решений и рекомендаций коллегии.

4.4.4. Выступает на совещаниях руководителей от имени коллегии по вопросам, входящим в компетенцию коллегии.