Утвержден

приказом Управления образования

администрации ЗАТО Александровск

от «09» января 2018 г. № 09

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги:**

«Предоставление питания (обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся)».

|  |
| --- |
| 1. Управление образования администрации ЗАТО Александровск
 |
| (наименование разработчика Стандарта)1. **«Предоставление питания (обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся»**
 |
| наименование муниципальной услуги (работы) |

1. Цель муниципальной услуги (работы):
* Создание современной системы обеспечения детей школьного возраста горячим питанием с учетом внедрения новых технологий производства, нацеленных на сохранение и укрепление здоровья детей.
* Обеспечение высокого качества и безопасности питания детей в образовательных учреждениях.
* Обеспечение образовательных учреждений хлебобулочной, кисломолочной и молочной продукцией, напитками и соками, обогащенными минерально–витаминными комплексами, йодированной солью в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.
* Осуществление модернизации материально-технической базы школьных столовых в соответствии с современными технологиями и формами обслуживания.
* Повышение уровня квалификации работников школьных столовых, занятых обслуживанием школьников.
* Рациональное использование финансовых средств, выделяемых на питание учащихся.
* Усиление общественного контроля за организацией питания школьников и качеством приготовления пищи.
1. Сведения о возмездности (безвозмездности) оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы), включая информацию о порядке, размере и основаниях взимания платы за оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы): муниципальные услуги оказываются для потребителей бесплатно.
2. Термины и определения, используемые в Стандарте:

**Муниципальная услуга** – услуга в организации питания, оказываемая муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям в соответствии с муниципальным заданием МАУО «КШП ЗАТО Александровск» за счет средств бюджета ЗАТО Александровск и других источников.

**Качество оказания муниципальной услуги** – совокупность характеристик муниципальной услуги, определяющих ее способность удовлетворять установленные или предполагаемые потребности потребителя в отношении процесса, содержания, результата услуги.

**Стандарт качества оказания муниципальной услуги** (далее – стандарт качества) – обязательные к исполнению правила, устанавливающие требования к качеству услуги.

**Потребители (получатели) услуги** – физические лица, имеющие право на получение услуги в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

1. Правовые основы оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):
* Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Закон Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 "О защите прав потребителей";
* Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
* СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.07.2008 № 45;
* Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»;
* Закон Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области»;
* постановлением администрации ЗАТО Александровск от 29 июля 2010 г. № 1301 « О создании муниципального автономного учреждения образования «Комбинат школьного питания ЗАТО Александровск»;
* постановление Правительства Мурманской области от 14.01.2013 № 5-ПП (в ред. от 13.01.2017 № 9-ПП) «Об утверждении регионального размера доходов для предоставления бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области» с изменениями и дополнениями;
* Устав Муниципального автономного учреждения образования «Комбинат школьного питания ЗАТО Александровск», (далее МАУО «КШП ЗАТО Александровск»), утвержденный Управлением образования администрации ЗАТО Александровск, приказ №542 от 05.08.2010 г.
1. Перечень и характеристика потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы):

Обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, в семьях которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области; находящиеся в трудной жизненной ситуации; состоящие на учете у фтизиатра.

К обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, относятся:

* дети, оставшиеся без попечения родителей (за исключением детей, находящихся в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полном государственном обеспечении);
* дети-инвалиды;
* дети с ограниченными возможностями здоровья (заболевания, связанные с микронутриентной недостаточностью, дефицитом веса, заболевания желудочно- кишечного тракта);
* дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
* дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, или дети, находящиеся в социально опасном положении (находящиеся в состоянии конфликта с семьёй, в неблагополучных семьях).
1. Показатели оценки качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) (приложение к настоящему Стандарту).
2. Требования к процедурам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):
	1. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги (работы):

Для получения бесплатного питания обучающимся, относящимся к льготным категориям, за исключением обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, родители (законные представители) обучающихся подают на имя директора образовательной организации письменное обращение (заявление).

К обращению (заявлению) родителей (законных представителей) несовершеннолетних, самих несовершеннолетних, а также к ходатайству должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних прилагаются документы, подтверждающие принадлежность к категориям, дающим право на бесплатное питание:

* Для обучающихся общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классов), адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (групп), а также для обучающихся общеобразовательных организаций, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) обучающегося -справку о составе семьи и доходах членов семьи за последний квартал, предшествующий месяцу подачи документов.
* Для обучающихся общеобразовательных организаций, состоящих на учете у фтизиатра - справка медицинской организации, подтверждающая указанный факт.
* При обращении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию муниципального образовательного учреждения о предоставлении бесплатного питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, предоставляются следующие документы - заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания, а именно, документ, подтверждающий принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. Документ предоставляется один раз в течение учебного года одновременно с подачей заявления, за исключением документов, указанных ниже в пунктах 4 и 5, которые представляются один раз по истечении половины учебного года.
* Документы, подтверждающие принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:
* Для детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением категории детей, находящихся в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), - документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что обучающийся относится к указанной категории.
* Для детей-инвалидов - копия справки бюро медико-социальной экспертизы.
* Для детей с ограниченными возможностями здоровья - справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья.
* Для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев -удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами.
* Для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, или детей, находящихся в социально опасном положении, - акт обследования семьи комиссией в составе социального педагога образовательного учреждения, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Мурманской области.
* Для рассмотрения письменных обращений (заявлений, ходатайств) и приложенных к ним документов о предоставлении бесплатного питания льготным категориям обучающихся в образовательной организации приказом руководителя создается комиссия по рассмотрению документов. Комиссия рассматривает документы и принимает по ним решение о наличии (отсутствии) права обучающегося на бесплатное питание.
* В случае если документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях и не предоставлены Заявителем по собственной инициативе, комиссия по рассмотрению документов запрашивает их самостоятельно, в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
* В течение пяти рабочих дней комиссия по рассмотрению документов принимает решение о наличии права обучающегося на бесплатное питание, если документы подтверждают принадлежность обучающегося к одной из вышеназванных категорий. В ином случае принимается решение об отсутствии права на бесплатное питание.
* Решение комиссии по рассмотрению документов оформляется протоколом, который в день его подписания направляется руководителю образовательной организации.
* Бесплатное питание льготным категориям обучающихся предоставляется на основании приказа о предоставлении обучающемуся бесплатного питания, подписанного руководителем образовательной организации в день получения решения комиссии.
* Бесплатное питание обучающемуся предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подписания вышеуказанного приказа руководителем образовательной организации.
* При отсутствии у обучающего права на бесплатное питание в течение одного рабочего дня со дня получения соответствующего протокола комиссии по рассмотрению документов руководителем образовательной организации заявителю направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания с указанием причин отказа.
* Уведомление вручается лично под роспись либо направляется почтовым отправлением и (или) в электронном виде.
* В случае возникновения спорных вопросов по отнесению иных обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи), администрация образовательной организации направляет в муниципальную комиссию, созданную для решения спорных вопросов по отнесению обучающихся к категории обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, обращение (заявление, ходатайство) несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей) либо должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений на предоставление бесплатного питания и акт обследования семьи комиссией, образованной образовательной организацией.
* В день получения решения комиссии образовательной организацией издается приказ о предоставлении бесплатного питания (в случае отнесения обучающегося к категории лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации), либо заявителю направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания.

	1. Порядок оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):

Питание обучающихся организуется муниципальной общеобразовательной организацией через школьные столовые и предоставляется в течение учебного года в дни и часы работы образовательной организации. Питание обучающимся предоставляется как бесплатно, так и за счет средств родителей (законных представителей).

Бесплатное питание льготным категориям обучающихся предоставляется на основании приказа о предоставлении обучающемуся бесплатного питания, подписанного руководителем муниципальной образовательной организации в день получения решения комиссии.

Бесплатное питание обучающемуся предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подписания вышеуказанного приказа руководителем образовательной организации.

* 1. Перечень оснований для приостановления оказания (выполнения) или отказа в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы):

Основанием для отказа в оказании муниципальной услуги является:

* представление неполного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги;
* утраты права обучающегося на получение бесплатного питания
* иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемой в краткосрочной перспективе.
	1. Сроки приостановления оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): Не предусмотрены.
	2. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц муниципальных учреждений в процессе оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в случае несоответствия муниципальной услуги (работы) Стандарту:

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области.

1. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Параметр | Требование | Регламентирующий документ |
| 1 | 2 | 3 |
| Здание | Наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий; соответствие строительным нормам и правилам | Ст.48, часть I Гражданского Кодекса Российской Федерации; «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений согласно ст.7 ФЗ от 30.12.2009 № 384- ФЗ»; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" Ведомственные строительные нормы ВСН 58-88(р) |
| Прилегающая территория | Безопасное содержание для окружающей среды должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, антитеррористическим требованиям, безопасности и охраны труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой муниципальной услуги (температуры и влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и других). | Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиН 2.2.1/2.1.11200­03 Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08». |
| Помещения, технологическое оборудование, посуда | Должны быть предусмотрены производственные, складские, хозяйственные, подсобные и административно-бытовые помещения, необходимые для реализации целей предоставления муниципальной услуги. По размерам (площади) и техническому состоянию помещения. Оборудование, инвентарь, посуда, тара, являющиеся предметами производственного окружения, должны соответствовать санитарно- эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания, и выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке. В основной перечень оснащения включается оборудование в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, антитеррористическим требованиям, безопасности и охраны труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой муниципальной услуги (температуры и влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и других). | Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08». Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" |
| Технологическое оборудование, посуда | Оборудование, инвентарь, посуда, тара, являющиеся предметами производственного окружения, должны соответствовать санитарно- эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания, и выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке.В основной перечень оснащения включается оборудование в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10. | Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08». |

1. Требования к законности и безопасности оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Требование |
| 1 |  2 |
| 1. Разрешительный документ | Наличие в Уставе вида деятельности: « обеспечение обучающихся общеобразовательных организаций питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания»; сертификат соответствия» |
| 2.Санитарное состояние | Выполнение санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий и обязательного соблюдения санитарных правил как составной части осуществляемой им деятельности |
| Требования безопасности | Соответствие зданий, помещений и производственной деятельности требованиям пожарной безопасности |

1. Требования к доступности муниципальной услуги (работы) для потребителей:
* Оказание муниципальной услуги осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, приказами муниципальных образовательных организаций о постановке на льготное питание, доступна образовательным организациям на безвозмездной основе календарный год.
1. Требования к уровню кадрового обеспечения оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Нормативная численность  | НПА, устанавливающий нормативную численность  | Уровень квалификации | Периодичность мероприятий по переподготовке , повышению квалификации. |
| 1 | 2 | 3 |  4 | 5 |
| Заведующая производством | 5 | Штатное расписание | Среднее профессиональное | - |
| Повар | 19 | Штатное расписание | Начальное/среднее профессиональное | - |
| Кухонная рабочая | 3 | Штатное расписание | Среднее (полное) общее образование | - |

1. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей муниципальной услуги (работы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ получения информации | Состав размещаемой информации | Периодичность обновления информации |
| 1 |  2 | 3 |
| Размещение информации на информационных стендах | Ежегодный отчет о результатах деятельности учреждения образования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества. | раз в год |
| Информация для потребителей об учреждении образования, новости.Общие сведения об учреждении образования: местонахождение, режим работы, сведения о предоставляемых услугах, электронная почта, контактные телефоны, адрес сайта в сети Интернет и т.д.Нормативные правовые документы, касающиеся деятельности учреждения образования.Локальные нормативные акты учреждения образования. | По мере необходимости |
| Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/) | Информация и электронные копии документов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н | Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы |

1. Требования к организации учёта мнения потребителей о качестве оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):

|  |  |
| --- | --- |
| Параметр | Значение, иная характеристика |
| Письменные обращения граждан | В учреждении всегда ведется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них |
| Опросы потребителей | В учреждении организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в месяц, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг  |

1. Иные требования, необходимые для обеспечения оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) на высоком качественном уровне, определяемые Учредителем.

Отсутствуют.

Приложение к Стандарту

Показатели оценки качества оказания (выполнения) муниципальной

Услуги (работы)

 **«**Предоставление питания (обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся)**»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя качества, единицы измерения | Нормативное значение показателя качества | Методика расчета | Источник информации получения данных для определения фактического значения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Показатели качества, характеризующие результат оказания муниципальной услуги |
| Отсутствие обоснованных жалоб | 100% | Отсутствие/наличие обоснованных жалоб | Отчет МАУО «КШП» |
|  Отсутствие предписаний надзорных органов | 100% |  Отсутствие/наличие предписаний надзорных органов | Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых проверок на качество оказываемой муниципальной услуги |
| Показатели качества, характеризующие условия, влияющие на качество процесса оказания муниципальной услуги |
| 1. Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги |
| Здание | 100% | Соответствие/несоответствие строительным нормам и правилам | «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений согласно ст.7 ФЗ от 30.12.2009г. № 384-ФЗ»; Ведомственные строительные нормы ВСН 58-88(р) |
| Наличие технологического оборудования и столовой посуды | Не менее 90 % | Доля технологического оборудования и столовой посуды, необходимого для оказания муниципальной услуги | Перечень технологического оборудования, посуды |
| Прилегающая территория | 100% | Безопасное содержание для окружающей среды  | Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиН 2.2.1/2.1.11200-03 |
| 2. Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги |
| Соответствие учредительных и разрешительных документов МАУО «КШП ЗАТО Александровск» цели муниципальной услуги | 100% | Доля документов МАУО «КШП ЗАТО Александровск», соответствующих цели муниципальной услуги  | Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых проверок на качество оказываемой муниципальной услуги |
| Соответствие деятельности МАУО «КШП ЗАТО Александровск» установленным требованиям безопасности | 100 % | Отсутствие/наличие предписаний контролирующих и надзорных органов  | Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведённых проверок на качество оказываемой муниципальной услуги о нарушениях требований безопасности |
| 3. Требования к доступности муниципальной услуги для потребителей  |
| Количество обучающихся общеобразовательных организаций, обеспеченных льготным питанием на бесплатной основе от общего количества обучающихся МОУ | не менее10 % | Чф/Чоб\*100,где Чф - количество обучающихся, фактически обеспеченных льготным питанием на бесплатной основе/ Чоб - количество обучающихся в общеобразователь-ных организациях | Списки обучающихся, приказы общеобразовательных организаций |
| . Требования к уровню кадрового обеспечения оказания муниципальной услуги |
| Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию | не менее 95% | Чф/Чшт\*100, гдеЧф - фактическое количество штатных единиц;Чшт - количество единиц по штатному расписанию. | Отчёт МАУО «КШП ЗАТО Александровск» |
| Уровеньпрофессиональной подготовки работников МАУО «КШП ЗАТО Александровск» | не менее 95% | Доля работников МАУО «КШП», уровень профессиональной подготовки которых соответствует требованиям | Дипломы, свидетельства, сертификаты о квалификации и повышении квалификации |
| 5. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей муниципальной услуги |
| Наличие информационных стендов в помещениях МАУО «КШП ЗАТО Александровск» с информацией о предоставляемых муниципальных услугах | 100% | Доля муниципальных услуг, информация о которых представлена на стендах в помещениях МАУО «КШП ЗАТО Александровск»  | Отчет МАУО «КШП ЗАТО Александровск» |
| Наличие информации МАУО «КШП ЗАТО Александровск» на официальном сайте www.bus.gov.ru | 100 % | Доля информации МАУО «КШП ЗАТО Александровск», представленная на официальном сайте www.bus.gov.ru | Информация со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок на качество оказания муниципальной услуги |
| Наличие телефонной связи МАУО «КШП» | Не менее 90% | Доля функционирующих телефонных номеров |  |
| Наличие электронной почты МАУО «КШП» | 100% | Доля функционирующих адресов электронной почты |  |
| 6. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве оказания муниципальной услуги |
| Учет обращений граждан и организаций | 100% | Доля обращений граждан и организаций в МАУО «КШП», на которые был дан официальный ответ в установленные законодательством сроки |  |
| 1. Иные требования
 |