

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

**ПРИКАЗ**

от «31» марта 2017

№ 269

**О внесении изменений в приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 22.08.2013 № 608  
«О функционировании официального сайта Управления образования»**

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменение в приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 22.08.2013 № 608 «О функционировании официального сайта Управления образования», изложив состав рабочей группы и периодичность размещения материалов для обновления официального сайта в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Возложить на членов рабочей группы персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте Управления образования.

2. Членам рабочей группы:

2.1. Актуализировать информацию вкладок официального сайта Управления образования администрации ЗАТО Александровск, согласно распределению, указанному в приложении к настоящему приказу, в срок до 17.04.2017.

2.2. Предоставлять систематически директору МБУО «ИМЦ» (Зламан Е.М.) материалы, информацию для размещения на официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск.

3. Признать утратившим силу приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 19.05.2017 № 388 «О внесении изменений в состав рабочей группы и периодичность размещения материалов для обновления официального

сайта, утвержденных приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 22.08.2013 № 608 «О функционировании официального сайта Управления образования».

5. Директору МБУО «ИМЦ» (Зламан Е.М.):

5.1. Разместить настоящий приказ на сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник  
Управления образования**



**Г. Ю. Чебелева**

Исполнитель: Сост Кострова С.В., начальник отдела общего, дополнительного образования и воспитания

Рассылка:

1 – в дело

2 – МБУО «ИМЦ»;

3.- Трофимовой О.В. (каб. № 9);

4. – Чинарёвой С.И. (каб. №3);

5. – специалистам отдела общего, дополнительного образования и воспитания.

Приложение к приказу  
Управления образования  
администрации ЗАТО Александровск  
от «31» марта 2017 № 269

| № п/п       | Структура сайта  | Ответственные   | Периодичность размещения (сроки обновления)                             |
|-------------|--|---|---|
| <b>1.</b>   | <b>ОБ УПРАВЛЕНИИ</b><br><b>Состав Управления</b>   | Миндзаева А.А.  |   |
| 1.1.        | <b>Полномочия, задачи и функции</b><br><b>Структура Управления</b><br><b>Задачи отделов</b>  | Кострова С.В.<br>Чинарёва С.И.<br>Поликина М.В.   | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 1.2.        | <b>Административные регламенты</b><br>(копии нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Управления образования, образовательных учреждений)  | Специалисты отдела общего, дополнительного образования и воспитания<br><br>Специалисты секторы опеки и попечительства | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 1.3.        | <b>Реквизиты</b>   | Чинарёва С.И.   | Не позднее 5-ти рабочих дней со дня внесенных изменений                 |
| 1.4.        | <b>Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров</b>  | Кострова С.В.<br>Чинарёва С.И.<br>Поликина М.В.   | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| <b>2.</b>   | <b>ПРАВОВАЯ БАЗА</b>   |   |   |
| 2.1.        | <b>Документы</b> (копии Положений, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Управления образования, образовательных учреждений)  | Трофимова О.В.<br>Кострова С.В.   | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| <b>3.</b>   | <b>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ</b>   |   |   |
| <b>3.1.</b> | <b>Общее образование</b>   | Кострова С.В.   |   |
| 3.1.1.      | <b>Дошкольное образование</b><br>(размещаются документы о модернизации дошкольного образования, информация о ходе реализации модернизации муниципальных систем дошкольного образования, ссылки на федеральные и региональные ресурсы по данному направлению) | Новикова М.В.<br>Блинова И.В.   | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 3.1.2.      | <b>Начальное, основное, среднее образование</b><br>(размещаются документы о  | Косачёва С.Б.<br>Карпова М.А.   | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |

|        |  |  |                                       |
|--------|--|--|---------------------------------------|
|        | модернизации общего образования, информация о ходе реализации модернизации муниципальных систем общего образования, ссылки на федеральные и региональные ресурсы по данному направлению)                               |  |                                       |
| 3.1.3. | Образование детей с ОВЗ и детей-инвалидов  | Косачёва С.Б.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.1.4. | Ресурсный центр  | Карпова М.А.   | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.2.   | <b>Опека и попечительство</b><br>(размещаются документы по охране прав детей, ссылки на федеральные и региональные ресурсы по данному направлению)   | Поликينا М.В.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.3.   | <b>Воспитательная работа и дополнительное образование</b><br>(размещаются документы по дополнительному образованию детей и воспитательной работе, ссылки на федеральные и региональные ресурсы по данному направлению) | Полевая Т.В.<br>Иванова И.И.   | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.4.   | <b>Мониторинг системы образования</b>  | Кострова С.В.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.5.   | <b>Контроль в сфере образования</b>  | Трофимова О.В.<br>Кострова С.В.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.6.   | <b>Информатизация образования</b>  | Зламан Е.М.<br>(по согласованию)<br>Горюшина И.А.<br>(по согласованию) | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.7.   | <b>Кадровая политика</b>   | Миндзаева А.А.   | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.7.1. | <b>Совещания</b>   | Трофимова О.В.<br>Кострова С.В.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.8.   | <b>Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия</b>  | Романченко В.В.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.9.   | <b>Муниципальные закупки</b>   | Чинарёва С.И.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.10.  | <b>Программы</b><br>(информация об участии МОУО в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации)                    | Чинарёва С.И.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.11.  | <b>Исполнение Указов Президента РФ</b>   | Трофимова О.В.<br>Кострова С.В.  | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 4.     | <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СЕТЬ</b><br>Содержит вкладки с таблицами данных об образовательных организациях и организациях образования со ссылками  | Зламан Е.М.<br>(по согласованию)                                       | Поддерживается в актуальном состоянии |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      | на сайты организаций, ссылки на страницы образовательных организаций на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> )   |   |   |
| 5.   | <b>Мероприятия, официальные визиты, рабочие поездки</b>  | Специалисты отдела общего, дополнительного образования и воспитания | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 6.   | <b>Выступления, доклады</b>  | Зламан Е. М.<br>Кострова С.В.                                       | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 7.   | <b>План работы</b>   | Кострова С.В.   | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения (его изменения)      |
| 8.   | <b>Дорожная карта</b><br>(размещаются документы и информация о ходе выполнения плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы ЗАТО Александровск, направленные на повышение эффективности образования и науки») | Трофимова О.В.<br>Кострова С.В.                                     | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 9.   | <b>Отчетность:</b>   | Специалисты УО  |   |
| 9.1. | Публичные отчеты и аналитическая информация  | Кострова С.В.<br>Зламан Е.М.<br>(по согласованию)                   | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 9.2. | Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности  | Трофимова О.В.  | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 10.  | <b>Бюджет</b><br>(сведения об использовании МОУО, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств)  | Трофимова О.В.  | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения (его изменения)      |
| 11.  | <b>Антикоррупционная деятельность</b>  | Миндзаева А.А.  | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 12.  | <b>Государственная итоговая аттестация</b>   | Косачёва С.Б.<br>Карпова М. А.                                      | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 13.  | <b>Комплексная безопасность ОО</b>   | Трофимова О.В.<br>Човган А.В.<br>(по согласованию)                  | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 14.  | <b>Школьное питание</b>  | Полишкова Н.В.<br>Ложкина Т.И.<br>(по согласованию)                 | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 15.  | <b>Муниципальные услуги</b>  | Трофимова О.В.<br>Кострова С.В.<br>Чинарёва С.И.                    | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 16.  | <b>Электронные услуги</b>  | Карпова М.А.  | Не позднее 5-ти рабочих дней с  |

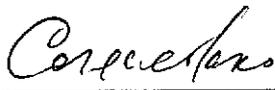
|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
|     |   |   | момента утверждения акта (его изменения)                                |
| 17. | <b>Учет и распределение детей в детский сад</b>   | Блинова И.В.                                      | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 18. | <b>Олимпиады, конкурсы, соревнования</b>  | Косачёва С.Б.<br>Зламан Е.М.<br>(по согласованию) | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 19. | <b>Отдых и оздоровление детей</b>   | Зламан Е.М.<br>(по согласованию)                  | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 20. | <b>Общественный совет</b>   | Кострова С.В.                                     | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 21. | <b>Обращения граждан</b><br>(обращения граждан, нормативная база, графики приема, обзоры обращений лиц, перечисленных выше, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах) | Кострова С.В.                                     | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |
| 22. | <b>Социальные гарантии</b>  | Трофимова О.В.                                    | Не позднее 5-ти рабочих дней с момента утверждения акта (его изменения) |
| 23. | <b>Приглашаем к обсуждению</b>  | Трофимова О.В.<br>Кострова С.В.<br>Чинарёва С.И.  | Поддерживается в актуальном состоянии                                   |

## Лист согласования

Название документа: приказ «О внесении изменений в приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 22.08.2013 № 608 «О функционировании официального сайта Управления образования»»

Дата: 23.03.2017

Исполнитель: Кострова С.В.

| № п/п | Должность, ФИО специалиста, для согласования документов   | Замечания, необходимые для устранения  | Дата согласования   |
|-------|---|--|---|
| 1     | Заместитель начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Трофимова О.В.)                   |  |  |
| 2.    | Ведущий специалист – специалист по кадрам Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Чинарёва С.И.) |  |   |