

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от « 12 » августа 2019 года

№ 742

**О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка
Управления образования администрации ЗАТО Александровск,
утвержденные приказом Управления образования
администрации ЗАТО Александровск от 15.10.2018 №865**

В целях приведения Правил внутреннего трудового распорядка Управления образования администрации ЗАТО Александровск в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Федеральными законами от 03.10.2018 №353-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» и от 11.10.2018 №360-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка Управления образования администрации ЗАТО Александровск (далее по тексту – Правила), утвержденные приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 15.10.2018 №865, следующие изменения:

1.1. Пункт 3.1. раздела 3 «Основные права и обязанности работника» Правил дополнить абзацами следующего содержания:

«- при прохождении периодического медицинского осмотра в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, работники имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка;

- работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения периодического медицинского осмотра на основании его письменного заявления, при этом этот день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с Работодателем».

1.2. Пункт 5.16 раздела 5 «Рабочее время и время отдыха» Правил дополнить абзацем следующего содержания:

«- работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до двенадцати лет».

2. Ведущему специалисту – специалисту по кадрам Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Ширина Т.И.);

2.1. Ознакомить с настоящими изменениями в Правилах всех работников Управления образования администрации ЗАТО Александровск.

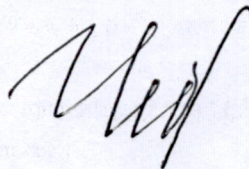
3. МБУО «ИМЦ» (Зламан Е.М.):

3.1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста – специалиста по кадрам Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Ширина Т.И.)

**Начальник Управления образования
администрации ЗАТО Александровск**



Г.Ю.Чибелева