

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

«20» января 2016г.

№ 37

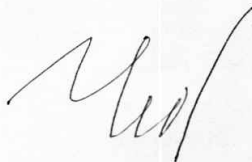
**Об утверждении Положения об организованной перевозке автомобильным транспортом детей образовательных организаций, подведомственных
Управлению образования администрации ЗАТО Александровск**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 10.12. 1995 № 196 «О безопасности дорожного движения», Правилами организованной перевозки группы детей автобусами (утв. постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. № 1177),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организованной перевозке автомобильным транспортом детей образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО Александровск (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
3. Разместить настоящие Положение на официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск в сети «Интернет» (Зламан Е.М.)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника МАУ ХЭК Човгана А.В.

Начальник Управления образования
администрации ЗАТО Александровск



Г.Ю.Чебелева

Утверждено
приказом Управления образования
администрации ЗАТО Александровск
от « 20 » сентября 2016г. № 37

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ДЕТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 8 января 1997г. № 2 (с изменениями, внесенными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18 июля 2000г. № 75);
- Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов, утверждённым приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 марта 1995г. № 27;
- Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013г. №1177;

1.2. Настоящее Положение определяет основные требования к организованной перевозке автобусами группы детей образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО Александровск.

2. Организация перевозок обучающихся автобусами.

2.1. Автобусные перевозки обучающихся организуются Управлением образования администрации ЗАТО Александровск и осуществляются муниципальным автономным учреждением «Хозяйственно-эксплуатационная контора» (далее - МАУ «ХЭК»).

2.2. Для организации перевозки обучающихся обязательными условиями являются:

2.2.1. Соответствующее техническое состояние автобусов;

2.2.2. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 3 календарных лет;
- не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;
- прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;
- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации

2.3 Перевозка обучающихся образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО Александровск, производится для участия в мероприятиях, включенных в Календарный план работы Управления образования администрации ЗАТО Александровск и осуществляется перевозчиком МАУ «ХЭК» на безвозмездной основе.

2.4. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов (согласно графику движения), должностное лицо, ответственное за организацию перевозки, обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником.

2.5. Медицинский работник и старший ответственный за организованную перевозку группы детей должны находиться в автобусе, замыкающем колонну.

2.6. В случае нахождения группы детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов, руководитель группы обеспечивает наличие в каждом автобусе наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.7. Перед выполнением перевозок организованных групп детей должностное лицо Управления образования администрации ЗАТО Александровск, образовательного учреждения, ответственное за осуществление перевозки, не позднее 10 рабочих дней до назначенного срока начала перевозки предоставляет в МАУ «ХЭК» заявку с указанием:

- даты и маршрута движения;
- ответственных лиц и медицинского работника (при наличии);
- количества детей;
- количества лиц, их сопровождающих;
- графика движения и схемы маршрута.

2.8. Согласно порядку, установленному Министерством внутренних дел Российской Федерации, должностное лицо, ответственное за организацию перевозки группы детей, обеспечивает направление в ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО Александровск не позднее 2 дней до дня начала перевозки:

- уведомления об организованной перевозке группы детей, если поездка осуществляется одним или двумя автобусами;

- заявки на сопровождение автомобилями ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО Александровск транспортной колонны в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов.

2.9. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, должностное лицо, ответственное за организацию перевозки, обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника и соответствующее подразделение ГИБДД (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения ГИБДД).

3. Основные требования по обеспечению безопасности перевозок обучающихся в автобусе.

3.1. Перевозка обучающихся осуществляется при наличии сопровождающих, назначенных приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск и прошедших инструктаж по технике безопасности в пути следования к месту проведения мероприятия и обратно.

3.2. Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчёта их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя и других сопровождающих в указанном автобусе.

3.3. В случае если для перевозки группы детей используется 2 или более автобусов, приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск назначается старший ответственный, осуществляющий координацию действий водителей и других ответственных по автобусам.

3.4. Перед поездкой для детей проводится инструктаж по технике безопасности в пути следования к месту проведения мероприятия и обратно.

3.5. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.7. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные п. 6.1 настоящего Положения, кроме назначенного медицинского работника.

4. Условия эксплуатации и обслуживания автобуса.

4.1. Управление образования администрации ЗАТО Александровск

- осуществляет контроль за целевым использованием автобуса;

4.2. МАУ «ХЭК»:

- регистрирует автобус на общих основаниях в регистрационных подразделениях ГИБДД;

- обеспечивает перевозку детей и эксплуатацию автобуса в соответствии с действующим законодательством;

- организует контроль за соблюдением графика и маршрута движения, нормами вместимости автобусов;

- информирует ответственного за организацию перевозки о запрете выезда автотранспорта в связи с неблагоприятными дорожными или метеорологическими условиями (на основе полученной информации из ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО Александровск и МКУ «Центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО Александровск

5. Обслуживание и эксплуатация автобуса.

5.1. Технический осмотр проводится каждые 6 месяцев, начиная со времени первого техосмотра; техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса, проводится согласно графику проведения технического обслуживания.

5.2. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

(Требования, касающиеся года выпуска автобуса, установленные настоящим пунктом вступают в силу с 01 января 2017г.)

5.3. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет с надписью «Дети».

5.4. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.

5.5. Перевозка группы детей автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар, скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км/ч.

5.6. При движении окна в салоне автобуса должны быть закрыты.

5.7. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

5.8. Водители автобуса, допущенные к перевозке детей, должны иметь продолжительность междусменного отдыха перед поездкой не менее 12 часов, а

также пройти инструктаж. Нормальная продолжительность рабочего времени водителей не может превышать 40 часов в неделю.

5.9. Режим работы водителя автобуса должен предусматривать после первых трех часов непрерывного управления автомобилем предоставление водителю специального перерыва для отдыха от управления автомобилем в пути продолжительностью не менее 15 минут. В дальнейшем перерывы такой продолжительностью предусматриваются не более чем через каждые два часа.

5.10. Автомобильная перевозка групп детей автобусами в период суток с 23.00 до 06.00 часов, а также в условиях недостаточной видимости (туман, снегопад, дождь и др.) запрещается.

5.11. В ночное время (с 23.00 часов до 06.00 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23.00 часов расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

5.12. Перевозка группы детей образовательных учреждений ЗАТО Александровск автобусами МАУ «ХЭК» разрешается на расстояние не более 100 км от места посадки.

6. Документация, необходимая для осуществления организованной перевозки группы детей.

6.1. Ответственный за перевозку группы детей обязан иметь при себе следующие документы:

- приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск об участии в мероприятии, к месту проведения которого организуется перевозка группы детей (с Приложением списка детей);

- договор фрахтования, заключенный фрахтовщиком и фрахтователем в письменной форме в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

- документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

- решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации; уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на данное сопровождение;

- список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением;

- список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его контактного телефона);
- список детей (с указанием фамилии, имени, отчества, класс, образовательное учреждение);
- документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный должностным лицом Управления образования администрации ЗАТО Александровск, ответственным за осуществление перевозки;
- документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его контактного телефона);
- график движения, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха и питания, схема маршрута.

6.2. Оригиналы документов, указанных в п. 6 настоящего Положения, хранятся в МАУ «ХЭК» и в Управлении образования администрации ЗАТО Александровск в течение 3 (трёх) лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей.

7. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих перевозки детей.

7.1 Лица, организующие и (или) осуществляющие перевозки детей, несут ответственность за жизнь и здоровье учащихся образовательного учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение.

8.1. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск.

8.2. Настоящее Положение действует до замены его новым.