

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от «21» сентября 2020 г.

№ 688

Об организации XXII муниципальной научно-практической конференции обучающихся образовательных организаций ЗАТО Александровск «С мечтой о будущем» в 2020-2021 учебном году

В целях создания условий для интеллектуального развития обучающихся 8-11 классов образовательных организаций ЗАТО Александровск, привлечения внимания к наиболее перспективным областям науки, поддержки исследовательской деятельности, выявления детей, проявляющих выдающиеся способности в области научного, технического, гуманитарного и художественного творчества, активизации деятельности школьных научных обществ в рамках Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести XXII муниципальную научно-практическую конференцию обучающихся образовательных организаций ЗАТО Александровск «С мечтой о будущем» (далее - Конференция) **14 октября 2020 года** на базе МАУДО «ЦДО» г. Полярный.
2. Утвердить Положение о Конференции (Приложение №1).
3. Директору МАУДО «ЦДО» (Михайлова Л.В.) обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 (далее – Правила) во время проведения Конференции.
4. Руководителю Координационного центра, имеющего статус официального представителя Российской научно-социальной программы молодежи и школьников «Шаг в будущее» (далее - Координационный центр) (Л.В. Михайлова):
 - 4.1. Организовать подготовку, проведение и подведение итогов Конференции в соответствии с Положением и в установленные настоящим приказом сроки.
 - 4.2. Составить смету расходов для проведения Конференции и направить в

срок до **06 октября 2020** года в МБУО «ИМЦ» для утверждения.

4.3. Сформировать и представить в Управление образования администрации ЗАТО Александровск на электронный адрес: SmirnovaNS@zato-a.ru состав жюри в срок до **07 октября 2020** года.

4.4. Организовать предварительное заседание жюри по конкурсному отбору работ в соответствии с Положением о Конференции в срок до **07 октября 2020** года.

4.5. Предоставить в Управление образования администрации ЗАТО Александровск на электронный адрес: SmirnovaNS@@zato-a.ru программу проведения Конференции, составленную с учётом минимизации контактов обучающихся, в срок до **09 октября 2020** года.

4.6. Организовать подготовку печатной документации для проведения Конференции (программы, сводные ведомости, протоколы секций, оценочные листы членам жюри, памятки председателям секций).

4.7. Направить в МАУ «ХЭК» сводную заявку на организацию перевозки участников Конференции к месту ее проведения и обратно, составленную с учётом минимизации контактов обучающихся, не позднее, чем за 5 дней до ее начала.

4.8. В срок до **17.00 19 октября 2020** года направить в Координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области (ГАОУМОДО «МОЦДО «Лапландия») работы победителей и призёров Конференции, рекомендованные членами жюри, и заявку на участие команды ЗАТО Александровск в мероприятиях Регионального этапа соревнования молодых учёных Европейского Союза – Молодёжном научном Форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее».

4.9. Предоставить в срок до **21 октября 2020** года аналитическую справку по итогам проведения Конференции в формате Word на электронный адрес Управления образования с последующим предоставлением в бумажном виде за подписью руководителя.

5. Директору МБУО «Информационно-методический центр» (Е.М. Зламан):

5.1. Оказать содействие Координационному центру по формированию состава жюри Конференции в срок до **06 октября 2020** года.

5.2. Обеспечить финансирование Конференции в соответствии с представленной Координационным центром сметой расходов.

5.3. Обеспечить награждение дипломантов Конференции дипломами, денежным поощрением, эквивалент которого составляет:

1 место – 400 рублей,

2 место – 350 рублей,

3 место – 300 рублей.

5.4. Обеспечить награждение грамотами научных руководителей дипломантов Конференции.

5.5. Организовать выпуск сборника работ победителей муниципальной Конференции «С мечтой о будущем».

6. Руководителям образовательных организаций ЗАТО Александровск:

6.1. Направить заявку для участия в Конференции в срок до **02 октября 2020** года на электронный адрес Координационного центра: zatocdod@mail.ru.

6.2. Предоставить комплект материалов для участия в Конференции в адрес Координационного центра (г. Полярный, ул. Красный Горн, д. 16) не позднее **17.00 07 октября 2020** года.

6.3. Направить заявку и списки обучающихся и сопровождающих в Координационный центр для организации перевозки участников Конференции к месту проведения и обратно в срок до **07 октября 2020** года.

6.4. Направить в Координационный центр работы победителей и призёров Конференции, рекомендованные членами жюри для участия в мероприятиях Регионального этапа соревнования молодых учёных Европейского Союза – Молодёжном научном Форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» в срок до **17.00 16 октября 2020** года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста – специалиста по вопросам дополнительного образования Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Н.С. Смирнова).

**Начальник
Управления образования**



Г.Ю. Чебелева

Исполнитель: _____ Смирнова Н.С., ведущий специалист – специалист по вопросам дополнительного образования Управления образования администрации ЗАТО Александровск

Рассылка: 1 – в дело, 2 – Н.С. Смирнова, 3- МБУО «ИМЦ», 4-11 – ООШ №№2, 269, 280, СОШ №№1, 266, 276, 279, Гимназия, 12-14 – ЦДОД, ДДТ «Дриада», ДДТ.