

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК

ПРИКАЗ

от « 25 » октября 2013г.

№ 801

Об утверждении дополнений и изменений в «Положение о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений ЗАТО Александровск»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Мурманской области от 28 июня 2013 г. №1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», в соответствии с Письмом Министерства образования и науки РФ от 11 сентября 2012 г. N ИР-758/08 "Об обеспечении перехода на конкурсную систему отбора руководителей общеобразовательных учреждений с публичным представлением кандидатами программ развития учреждения" и в целях совершенствования деятельности по подбору и расстановке кадров для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений ЗАТО Александровск, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить дополнения и изменения в Положение о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений ЗАТО Александровск», утвержденное приказом Управления образования от 10.10.2011г. № 689 согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Баранову Л.Н..

И.о.начальника
Управления образования

 Т.Н.Лебедева

Дополнения и изменения к Положению о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений ЗАТО Александровск

Пункт 3.2. читать в следующей редакции: Кандидаты на руководящую должность - участники муниципального конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации ЗАТО Александровск (далее Кандидат на руководящую должность), допускаются к конкурсу после прохождения аттестации с целью установления соответствия занимаемой должности. Аттестация Кандидата на руководящую должность проводится в течение трех рабочих дней со дня окончания приема документов на Конкурс.

Пункт 3.3. дополнить следующим содержанием: Представление на Кандидата на руководящую должность оформляется по прилагаемой форме № 1 и заверяется подписью руководителя образовательного учреждения с последнего места работы Кандидата на руководящую должность или специалиста, курирующего деятельность образовательного учреждения. Кандидат на руководящую должность подает в аттестационную комиссию заявление в соответствии с формой № 4.

Пункт 3.6. дополнить следующим содержанием:

Аттестация Кандидата на руководящую должность проводится в форме квалификационного испытания по вопросам законодательства в сфере образования; по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей с целью определения степени развитости профессиональных качеств по группам показателей квалификации, знаний по основам управления и должностных обязанностей, профессиональных компетенций.

Пункт 5.3. читать в следующей редакции: Кандидату на руководящую должность выдается аттестационный лист в двух экземплярах.

Председателю

аттестационной

Форма № 4
комиссии

*ФИО (полностью) (должность, место работы,
домашний адрес, контактные телефоны)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в график аттестации на соответствие занимаемой должности как участника конкурса на должность руководящего работника образовательного учреждения.

С Положением о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений ЗАТО Александровск ознакомлен(а).

(Дата)

(Подпись)