

**ПРИКАЗ**

от «24» сентября 2019 г.

№ 855

**О проведении репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования общеобразовательных организаций ЗАТО Александровск в 2019/2020 учебном году.**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 20.09.2019 № 1350 «О проведении репетиционного итогового собеседования общеобразовательных организаций Мурманской области в 2019/2020 учебном году», в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования в ЗАТО Александровск в 2019/2020 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 7 ноября 2019 года репетиционное итоговое собеседование по русскому языку в общеобразовательных организациях ЗАТО Александровск (далее – репетиционное итоговое собеседование).

2. Назначить ответственной за подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования:

- Карпову Марину Алефтиновну, главного специалиста отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации ЗАТО Александровск.

3. Ответственной за подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования (М.А. Карпова):

3.1. Довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций ЗАТО Александровск информацию о проведении репетиционного итогового собеседования;

3.2. При проведении репетиционного итогового собеседования руководствоваться Порядком организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Мурманской области в 2019/2020 учебном году, утверждённым приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 20.09.2019 № 1350 «О проведении репетиционного итогового собеседования общеобразовательных организаций Мурманской области в 2019/2020 учебном году» (далее – Порядок организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования);

3.3. Оказывать содействие общеобразовательным организациям ЗАТО Александровск в разрешении возникших в процессе проведения репетиционного итогового собеседования ситуаций, не отраженных в инструктивных методических и нормативных документах.

4. Руководителям общеобразовательных организаций ЗАТО Александровск (Румянцева З.А., Мацюк И.В., Козинец И.А., Матвишица И.В., Цыпнятова Т.И., Табарина О.К., Сулаева В.В., Пятницкая Е.П.):

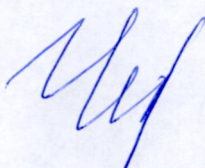
4.1. Назначить ответственных за подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования в организации;

4.2. Довести до сведения участников образовательных отношений информацию о проведении репетиционного итогового собеседования;

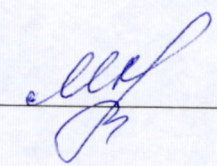
4.3. Обеспечить подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования в соответствии с Порядком организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего, дополнительного образования и воспитания Кострову С.В.

**Начальник  
Управления образования**



**Г.Ю. Чебелева**

Исполнитель:  Карпова М.А., главный специалист Управления образования

Рассылка:

1 – в дело

2-3 – С.В. Кострова, М.А. Карпова,

4-11 – СОШ № 266, 279, 276, Гимназия, ООШ №1, 2, 269, 280