

ПРИКАЗ

от «3» июля 2018 г.

№ 577

**Об итогах проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в 2017-2018 учебном году в ЗАТО Александровск**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 № 1394 (с изменениями), на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации, Мурманской области, регламентирующих порядок проведения и организацию государственной итоговой аттестации, приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 14.05.2018 № 419 «Об организации и проведении в 2017-2018 учебном году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» была организована и проведена государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) для учащихся общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, освоивших образовательные программы основного общего образования.

На основании протоколов проверки результатов ГИА в 2017-2018 учебном году, информационно-аналитической справки об итогах проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования учащихся общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (Приложение № 1), статистической информации по результатам ГИА в ЗАТО Александровск (Приложение № 2),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать результаты проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования удовлетворительными.
2. Отметить по результатам ГИА высокий показатель качества знаний учащихся 9-тых классов МБОУ «ООШ №280» и МБОУ «СОШ № 276».
3. Объявить благодарность за создание комфортных условий участникам ГИА следующим руководителям общеобразовательных учреждений, на базе

которых размещались пункты проведения экзаменов (далее - ППЭ) в 2017-2018 учебном году:

- О.К. Табариновой, директору МБОУ ООШ № 2;
- И.В. Мацюк, директору МБОУ ООШ № 269 ЗАТО Александровск;
- Н.Г. Лёвкиной, директору МБОУ «СОШ № 276».

4. Объявить благодарность за высокий уровень организации и проведения ГИА в 2017-2018 учебном году:

- С.В. Костровой, начальнику отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации ЗАТО Александровск, уполномоченному представителю ГЭК;

- М.А. Карповой, главному специалисту Управления образования администрации ЗАТО Александровск;

- М.В. Новиковой, ведущему специалисту Управления образования администрации ЗАТО Александровск;

- Е.М. Зламан, директору МБОУ «ИМЦ»

- А.В. Човгану, начальнику МАУ «ХЭК».

5. Главному специалисту Управления образования администрации ЗАТО Александровск (М.А. Карпова):

5.1. Представить результаты ГИА 2017-2018 учебного года на комиссии по распределению стимулирующих надбавок руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск.

5.2. Провести в течение 2018-2019 учебного года мониторинг по функционированию внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательных учреждениях ЗАТО Александровск.

6. Директору МБОУ «ИМЦ» (Е.М. Зламан):

6.1. Обеспечить проведение анализа результатов ГИА 2017-2018 учебного года по всем учебным предметам на муниципальных методических объединениях в сентябре 2018 года.

6.2. Подготовить и предоставить в Управление образования администрации ЗАТО Александровск и общеобразовательные учреждения ЗАТО Александровск предметно-содержательный анализ результатов ГИА по всем предметам в срок до 05 сентября 2018 года.

6.3. Обеспечить разработку методических рекомендаций по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов на уровне основного общего образования (на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА и с учетом анализа типичных затруднений выпускников 9-х классов при выполнении заданий) в срок до 15 сентября 2018 года.

6.4. Включить в план работы МБОУ «ИМЦ» на 2018-2019 учебный год проведение обучающих семинаров по вопросам распространения эффективных

форм работы с учащимися по подготовке к ГИА, а также по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся, обучающихся по адаптированным образовательным программам.

6.5. Рассмотреть возможность поощрения сотрудников МБУО «ИМЦ», обеспечивших проведение ГИА в 2017-2018 учебном году:

- Е.И. Романова, руководитель ППЭ - 993;
- Т.Ю. Казначеевская, руководитель ППЭ - 964;
- В.В. Романченко, руководитель ППЭ - 1302
- А.В. Галь, уполномоченный представитель ГЭК;
- Е.В. Калюжнова, уполномоченный представитель ГЭК;
- И.А. Савчиц, ответственная за работу по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации.

7. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (Е.В. Мищинская, О.К. Табарина, И.В. Мацюк, З.А. Румянцева, Н.Г. Левкина, Т.И. Цыпнятова, Е.П. Пятницкая, И.В. Матвишина):

7.1. Проанализировать итоги ГИА по образовательным программам основного общего образования, рассмотреть их на педагогических советах общеобразовательных учреждений и определить основные факторы, оказавшие влияние на результативность выполнения экзаменационных работ.

7.2. Учесть методические рекомендации МБУО «ИМЦ» по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов на уровне основного общего образования при разработке рабочих учебных программ по учебным предметам в 2018-2019 учебном году.

7.3. Взять под особый контроль функционирование внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательном учреждении.

7.4. Взять под личный контроль повышение качества подготовки выпускников 9-х классов к ГИА через обеспечение дифференцированного подхода, направленного как на обеспечение выполнения каждым выпускником требований государственных образовательных стандартов, так и на подготовку выпускников, мотивированных на максимальный результат.

7.5. Рассмотреть возможность поощрения педагогов, подготовивших выпускников, показавших качественные результаты ГИА и сотрудников, обеспечивших проведение ГИА.

7.6. Предоставить в Управление образования администрации ЗАТО Александровск разработанный план–график по подготовке выпускников 9-х классов к ГИА в 2018-2019 учебном году в срок до 20 сентября 2018 года.

8. Руководителям образовательных учреждений ЗАТО Александровск (И.Ф. Сорочан, Н.А. Изекеева, И.Г. Телегина, В.И. Барда, В.Д.Агурков, О.А. Кулаковская,

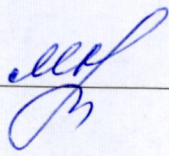
А.В. Стояновская, Т.А. Бабаджанова, Л.Н. Чекольских, Е.В. Ивашенко, М.В. Игошева, Е.В.Смирнова, Г.А.Митюшина, Е.Л. Дерюга), и.о. директора МБОУ ДЮСШ (Е.М. Попова):

8.1. Рассмотреть возможность поощрения работников образовательных учреждений, обеспечивших проведение ГИА в 2017-2018 учебном году.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации ЗАТО Александровск С.В. Кострову.

**Начальник
Управления образования**

Г.Ю. Чебелева

Исполнитель:  Карпова М.А., главный специалист Управления образования

Рассылка:

- 1 – в дело;
- 2-9 – МБОУ ООШ № 1, № 2, № 269, 280, МБОУ СОШ № 266, № 276, № 279, МБОУГ;
- 10-15 - МАОУ ДО ЦДОД, МАОУ ДО ДЮСШ г. Полярный, МБОУ ДО ДЮСШ г. Снежногорск, МБОУ ДО ДЮСШ г. Гаджиево, МБОУ ДО ДДТ Снежногорск, Гаджиево;
- 16- МБУО «ИМЦ»;
- 17- 25-ДОУ №№1г. Полярный, 1г. Гаджиево, 2,4,6,8,9, 13, 46;
- 26 – МАУО «ХЭК»;
- 27-28- УО (Костровой С.В., Карповой М.А.)