

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от «28» ноября 2017 г.

№ 1041

Об утверждении графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, для досрочного и основного периодов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», руководствуясь приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 21.11.2017 №1815 «Об утверждении графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, для досрочного и основного периодов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый График внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, для досрочного и основного периодов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году.
2. Возложить на руководителей общеобразовательных учреждений (Е.В. Мищинская, О.К. Табарина, Т.И. Цыпнятова, З.А. Румянцева, И.В. Мацюк, Е.П. Пятницкая, И.В. Матвишица), и.о. директора МБОУ «СОШ №276» (Ф.И. Самородова) персональную ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений для внесения в РИС.

3. Директору МБУО «ИМЦ» (Зламан Е.М.):

3.1. Обеспечить взаимодействие баз данных общеобразовательных учреждений, муниципальной и региональной информационных систем.

4. Специалистам отдела общего, дополнительного образования и воспитания (Косачёва С.Б., Карпова М.А.):

4.1. обеспечить контроль за соблюдением сроков, объема и качества передаваемых сведений в соответствии с утвержденным графиком.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего, дополнительного образования и воспитания С.В. Кострову.

**Начальник
Управления образования**

Г.Ю. Чебелева

Исполнитель:  Карпова М.А., главный специалист Управления образования

1 – в дело;

2-9 – МБОУ ООШ № 1, № 2, № 269, , 280, МБОУ СОШ № 266, № 276, № 279, МБОУГ;

10-12 – Костровой С.В., Косачёвой С.Б., Карповой М.А.;

13 – МБУО «ИМЦ».

График внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, для досрочного и основного периодов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году

№	Категория информации	Среднее общее образование			Основное общее образование			Способы передачи информации
		Срок направления сведений в ИМЦ	Срок направления сведений в РЦОН	Срок внесения сведений в РИС	Срок направления сведений в ИМЦ	Срок направления сведений в РЦОН	Срок внесения сведений в РИС	
1	Сведения о муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования	17.11.2017	17.11.2017	22.11.2017	15.02.2018	15.02.2018	19.02.2018	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
2	Сведения о ППЗ, включая информацию об аудиторном фонде	17.11.2017	17.11.2017	22.11.2017	15.02.2018	15.02.2018	19.02.2018	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
3	Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	17.11.2017 22.01.2018 27.04.2018	17.11.2017 22.01.2018 27.04.2018	17.11.2017 22.01.2018 02.05.2018				Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
4	Сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях	18.12.2017	18.12.2017	20.12.2017				Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
5	Предварительные сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	13.01.2018	15.01.2018	16.01.2018	31.01.2018	01.02.2018	02.02.2018	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
6	Сведения о работниках ППЗ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты) для проведения репетиционных экзаменов	27.01.2018	29.01.2018	30.01.2018	14.02.2018	15.02.2018	16.02.2018	Экспорт из базы ОУ, МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
7	Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	01.02.2018 (досрочный, основной период) 19.08.2018 (дополнительный период)	02.02.2018 (досрочный, основной период) 20.08.2018 (дополнительный период)	05.02.2018 (досрочный, основной период) 22.08.2018 (дополнительный период)	01.03.2018 (досрочный, основной период) 19.08.2018 (дополнительный период)	02.03.2018 (досрочный, основной период) 20.08.2018 (дополнительный период)	05.03.2018 (досрочный, основной период) 22.08.2018 (дополнительный период)	Экспорт из базы ОУ, МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
8	Сведения о работниках ППЗ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях	01.03.2018	02.03.2018	05.03.2018	14.03.2018 (досрочный и основной период) 09.08.2018 (дополнительный период)	15.03.2018 (досрочный и основной период) 10.08.2018 (дополнительный период)	17.03.2018 (досрочный и основной период) 12.08.2018 (дополнительный период)	Экспорт из базы ОУ, МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
9	Сведения о работниках ППЗ (медицинские работники)	10.04.2018	10.04.2018	28.04.2018	28.03.2018 (досрочный период) 03.05.2018 (основной период) 22.08.2018 (дополнительный период)	28.03.2018 (досрочный период) 03.05.2018 (основной период) 22.08.2018 (дополнительный период)	30.03.2018 (досрочный период) 04.05.2018 (основной период) 24.08.2018 (дополнительный период)	Экспорт из базы ОУ, МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций

10	Сведения об общественных наблюдениях	08.05.2018	10.05.2018	14.05.2018	02.04.2018 (досрочный период) 06.05.2018 (основной период) 20.08.2018 (дополнительный период)	04.04.2018 (досрочный период) 08.05.2018 (основной период) 22.08.2018 (дополнительный период)	06.04.2018 (досрочный период) 11.05.2018 (основной период) 24.08.2018 (дополнительный период)	В формате Excel, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
11	Сведения о наличии допуска к прохождению ГИА	в течение 2 дней со дня принятия решения	в течение 2 дней со дня принятия решения	в течение 1 дня после получения сведений	в течение 2 дней со дня принятия решения	в течение 2 дней со дня принятия решения	в течение 1 дня после получения сведений	Скан-копии приказов со списком выпускников, не допущенных к прохождению ГИА, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
12	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения)	27.11.2017 29.01.2018 04.05.2018	27.11.2017 29.01.2018 04.05.2018	29.11.2017 31.01.2018 08.05.2018	25.03.2018 (досрочный период) 02.05.2018 (основной период) 21.08.2018 (дополнительный период)	26.03.2018 (досрочный период) 03.05.2018 (основной период) 22.08.2018 (дополнительный период)	30.03.2018 (досрочный период) 04.05.2018 (основной период) 24.08.2018 (дополнительный период)	Экспорт из базы ОУ, МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
13	Назначение работников в ППЭ	02.05.2018	03.05.2018	04.05.2018	04.04.2018 (досрочный период) 05.05.2018 (основной период) 21.08.2018 (дополнительный период)	04.04.2018 (досрочный период) 07.05.2018 (основной период) 23.08.2018 (дополнительный период)	06.04.2018 (досрочный период) 11.05.2018 (основной период) 27.08.2018 (дополнительный период)	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций
14	Распределение работников в ППЭ	08.05.2018	10.05.2018	14.05.2018	04.04.2018 (досрочный период) 05.05.2018 (основной период) 21.08.2018 (дополнительный период)	04.04.2018 (досрочный период) 07.05.2018 (основной период) 23.08.2018 (дополнительный период)	06.04.2018 (досрочный период) 11.05.2018 (основной период) 27.08.2018 (дополнительный период)	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций