

ПРИКАЗ

от «15» августа 2016 г.

№ 662

**Об организации и проведении в 2016 году
в ЗАТО Александровск государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования в
дополнительный период**

В соответствии с п. 61 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.01.2016 № 34 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2016 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2016 году в дополнительный период государственную итоговую аттестацию учащихся по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА), получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, в следующие сроки:

05 сентября 2016 г. (понедельник) математика;
12 сентября 2016 г. (понедельник) русский язык;
15 сентября 2016 г. (четверг) математика, русский язык (резерв);

в пунктах проведения государственной итоговой аттестации (далее – ППЭ).
утвержденных приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 12.04.2016 № 732:

ППЭ 898 – МБОУ ООШ № 2;
ППЭ 993 – МБОУ ООШ № 269.

2. Считать началом проведения ГИА 10.00 часов по московскому времени.

3. Главному специалисту Управления образования (С.Б. Косачёва):

3.1. Обеспечить контроль проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в установленные сроки в соответствии с

действующими нормативными правовыми и инструктивными методическими документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА в 2016 году.

3.2. Обеспечить получение экзаменационных материалов в ГБУ МО «Региональный центр оценки качества образования» в соответствии с транспортной схемой доставки материалов (Приложение 2).

3.3. Обеспечить конфиденциальность и информационную безопасность при транспортировке и передаче экзаменационных материалов в ППЭ ЗАТО Александровск и доставке в ГБУ МО «Региональный центр оценки качества образования».

4. Уполномоченным представителям ГЭК (Е.М. Зламан, Е.В. Калюжнова, С.Б. Косачёва):

4.1. Руководствоваться в своей деятельности Инструкцией по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.02.2016 № 254.

4.2. Оказывать содействие руководителю ППЭ в разрешении возникших в процессе экзамена ситуаций, не отраженных в инструктивных методических и нормативных документах, регламентирующих ГИА.

4.3. Направлять информацию о проведении основного государственного экзамена в ППЭ не позднее 30 минут после завершения каждого экзамена по адресу электронной почты lushnikova@edunord.ru по прилагаемой форме в формате MS Excel (Приложение № 3).

5. Руководителям ППЭ (Е.И. Романова, М.А. Переверзева):

5.1. Руководствоваться в своей деятельности Инструкцией по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.02.2016 № 254.

5.2. Провести обучение и проверку знаний Инструкций, Сценария всех категорий организаторов, назначенных в данный ППЭ, по процедуре проведения ГИА, по заполнению бланков ГИА, по оформлению необходимых документов после завершения экзамена в срок до 3 сентября 2016 года.

5.3. Обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением работниками ППЭ нормативных, инструктивных материалов, регламентирующих проведение ГИА в 2016 году.

6. Работникам ППЭ (организаторам в аудитории, организаторам вне аудитории, техническим специалистам) согласно приложению 1 настоящего приказа:

6.1. Руководствоваться в своей деятельности Инструкцией по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.02.2016 № 254.

7. Руководителям общеобразовательных учреждений, на базе школ которых организованы ППЭ (О.К. Табарина, И.В. Мацюк):

7.1. Организовать учебный процесс в общеобразовательном учреждении во 2 смену в дни проведения ГИА согласно п.1 настоящего приказа.

7.2. Руководствоваться в своей деятельности Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.02.2016 № 254 «Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена и Инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пунктах проведения экзамена».

7.3. Обеспечить подготовку помещений общеобразовательных учреждений в соответствии с требованиями Положения о ППЭ за день до проведения экзаменов.

7.4. Оборудовать штаб ППЭ в соответствии с предъявляемыми требованиями в срок за день до проведения экзаменов.

7.5. Подготовить учебные кабинеты и посадочные места для учащихся в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими и технологическими требованиями по обеспечению проведения процедуры ГИА в срок за день до проведения экзамена.

7.6. Обеспечить наличие технических средств для воспроизведения аудиозаписей в аудиториях, выделенных для проведения ГИА по русскому языку.

7.7. Обеспечить соблюдение питьевого режима в ППЭ в период проведения ГИА.

7.8. Подготовить бумагу для черновиков со штампом общеобразовательного учреждения из расчета 2 листа формата А-4 на одного учащегося за день до проведения экзамена.

7.9. Обеспечить присутствие медицинского работника в дни проведения ГИА в ППЭ (по согласованию с руководителем Федерального государственного учреждения здравоохранения Центральной медико-санитарной части № 120 Федерального медико-биологического агентства).

8. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (О.К. Табарина, З.А. Румянцева):

8.1. Довести до сведения участников образовательных отношений настоящий приказ.

8.2. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА – 9 в дополнительный период.

8.3. Направить в ППЭ в дни проведения экзаменов всех работников общеобразовательного учреждения, привлекаемых к проведению экзаменов, согласно приложению № 1 к настоящему приказу, освободив их по основному месту работы, с сохранением заработной платы.

8.4. Назначить сопровождающих лиц из числа педагогических работников учреждения, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей на период сопровождения учащихся к месту проведения ГИА и обратно.

9. Руководителям образовательных учреждений ЗАТО Александровск (И.В. Мацюк, В.И. Барда, И.Ф. Сорочан, В.А. Головченко, Т.И. Цыпнятова), директору МБУО «ИМЦ» (Е.М. Зламан):

9.1. Направить в ППЭ в дни проведения экзаменов всех работников учреждения, привлекаемых к проведению экзаменов, согласно приложению №1 к настоящему приказу, освободив их по основному месту работы, с сохранением заработной платы.

10. Начальнику МАУ «ХЭК» (А.В. Човган):

10.1. Обеспечить доставку экзаменационных материалов членами ГЭК в соответствии с транспортной схемой (Приложение 2).

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник
Управления образования**



Г.Ю. Чебелева

Исполнитель:  Косачёва С.Б., главный специалист Управления образования

Рассылка:

1 – в дело;

2-5 – № 2, № 269, МБОУ СОШ № 266, МБОУГ;

6-8 - МАОУ ДО ЦДОД, МАОУ ДО ДЮСШ г. Полярный, МБОУ ДО ДЮСШ г. Снежногорск,

9- МБУО «ИМЦ»;

10 – МАУ «ХЭК»;

11-12- Костровой С.В., Косачёвой С.Б.

Приложение № 1
к приказу Управления образования
от «15» августа 2016 г. № 662

**Список работников ШПЭ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования в дополнительный период в 2016 году
ШПЭ 993**

(г. Снежногорск, ул. Стеблина, д.19, МБОУ ООШ № 269)

ФИО	Место работы	Должность по месту работы	Должность в ШПЭ
Хохлова Татьяна Александровна	МБОУ ООШ № 269 ЗАТО Александровск	учитель начальных классов	организатор вне аудитории
Потапова Ольга Александровна	МБОУ ООШ № 269 ЗАТО Александровск	учитель технологии	организатор вне аудитории
Маркив Ирина Викторовна	МБОУ СОШ № 266 ЗАТО Александровск	учитель технологии	организатор вне аудитории
Лисов Павел Владимирович	МБОУ ДО ДЮСШ	тренер-преподаватель	организатор вне аудитории
Катенкарий Наталья Сергеевна	МБОУ ДО ДЮСШ	тренер-преподаватель	организатор вне аудитории
Церникель Владимир Юрьевич	МБОУ ООШ № 269 ЗАТО Александровск	инженер-программист	технический специалист
Жемчужникова Анастасия Сергеевна	МБОУ СОШ № 266 ЗАТО Александровск	Учитель английского языка	организатор в аудитории
Стручкова Анастасия Андреевна	МБОУ ООШ № 269 ЗАТО Александровск	учитель физической культуры	организатор в аудитории
Глинский Дмитрий Олегович	МБОУ ООШ № 269 ЗАТО Александровск	учитель истории и обществознания	организатор в аудитории

ППЭ 898

(г. Полярный, ул. Гагарина, д.1, МБОУ ООШ № 2)

ФИО	Место работы	Должность по месту работы	Должность в ППЭ
Лучинская Галина Семёновна	МАОУ ДО «ЦДОД»	педагог дополнительного образования	организатор вне аудиторий
Юсан Анатолий Иванович	МАОУ ДО «ЦДОД»	педагог дополнительного образования	организатор вне аудиторий
Мусиевская Оксана Петровна	МАОУ ДО ДЮСШ	тренер-преподаватель	организатор вне аудиторий
Оброскова Ольга Сергеевна	МБОУ «Гимназия»	учитель физической культуры	организатор вне аудиторий
Савчиц Ирина Анатольевна	МБОУ «ИМЦ»	методист	организатор вне аудиторий
Смородников Владимир Викторович	МАОУ ДО ДЮСШ	тренер-преподаватель	организатор вне аудиторий
Андриенко Денис Валентинович	МБОУ ООШ № 2	инженер-программист	технический специалист
Гноц Елена Геннадьевна	МБОУ ООШ № 2	педагог-библиотекарь	организатор в аудиторий
Кревая Оксана Анатольевна	МБОУ ООШ № 2	учитель географии	организатор в аудиторий
Некিপелова Виктория Александровна	МБОУ ООШ № 2	учитель начальных классов	организатор в аудиторий

Приложение № 2
к приказу Управления образования
от «15» августа 2016 г. № 662

Транспортная схема доставки материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016 году в дополнительный период

Дата экзамена	Наименование экзамена ОГЭ	место, время выезда из ЗАТО Александровск для получения материалов	Место, время получения экзаменационных материалов	Время выезда из ЗАТО Александровск для сдачи материалов	Ответственный член ГЭК, контактный телефон
05 сентября 2016	математика	г. Снежногорск ул. Бирюкова, д.5/2, 04:20	г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2-а, 4 этаж 05:40	14:00	Косачёва Светлана Борисовна, 89212760095
12 сентября 2016	русский язык	г. Снежногорск ул. Бирюкова, д.5/2, 04:20	г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2-а, 4 этаж 05:40	14:00	Косачёва Светлана Борисовна, 89212760095
12.09.2016	Резервные дни				