

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК

ПРИКАЗ

от «14» мая 2018 г.

№ 419

**Об организации и проведении в 2017-2018 учебном году
в ЗАТО Александровск государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, на основании Постановления Правительства Мурманской области от 27.10.2017 № 512-ПП/11 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2017/2018 учебном году», приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 17.07.2017 № 1185 «Об организации и проведении в 2017/2018 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», Постановления администрации ЗАТО Александровск от 17.11.2017 №2139 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЗАТО Александровск в 2017/2018 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2017/2018 учебном году государственную итоговую аттестацию:
в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов – для учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных учреждениях ЗАТО Александровск;
в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием тестов, тем, заданий, билетов – для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, учащихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных учреждениях ЗАТО Александровск в пунктах проведения государственной итоговой аттестации (далее – ППЭ, ГИА), утвержденных приказами Министерства образования и науки Мурманской области от 05.04.2018 № 596, от 13.04.2018 № 681, в сроки, утвержденные приказами Министерства

образования и науки Российской Федерации от 10.10.2017 № 1097, от 10.10.2017 № 1098:

25 мая 2018 года	(пятница)	английский язык (письменная часть);
26 мая 2018 года	(суббота)	английский язык (устная часть);
29 мая 2018 года	(вторник)	русский язык;
31 мая 2018 года	(четверг)	обществознание, биология, информатика, литература;
02 июня 2018 года	(суббота)	физика, информатика и ИКТ;
05 июня 2018 года	(вторник)	математика;
07 июня 2018 года	(четверг)	история, география, химия, физика;
09 июня 2018 года	(суббота)	обществознание
20 июня 2018 года	(среда)	русский язык (резервный день);
21 июня 2018 года	(четверг)	математика (резервный день);
22 июня 2018 года	(пятница)	обществознание, биология, информатика, литература (резервный день);
23 июня 2018 года	(суббота)	английский (резервный день);
25 июня 2018 года	(понедельник)	история, география, химия, физика; (резервный день);
28 июня 2018 года	(четверг)	по всем учебным предметам (резервный день).
29 июня 2018 года	(пятница)	по всем учебным предметам (резервный день).

2. Считать началом проведения ГИА 10.00 часов по московскому времени.

3. Утвердить количественный состав учащихся общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, участвующих в экзамене (Приложение № 1).

4. Главному специалисту Управления образования (М.А. Карпова):

4.1. Обеспечить контроль за проведением ГИА по образовательным программам основного общего образования в установленные сроки в соответствии с действующими нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА в 2017/2018 учебном году.

4.2. Представить в срок до 05.07.2018 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Региональный центр обработки информации) итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ОГЭ и ГВЭ.

5. Уполномоченным представителям ГЭК (М.А. Карпова, С.В. Кострова, М.В. Новикова, Е.В. Калужнова, О.А. Блюм, Е.М. Зламан, А.В. Галь):

5.1. Руководствоваться в своей деятельности Положением о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 15.01.2018 № 32 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области и состава государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в 2018 году», инструкцией по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 19.01.2018 № 69 «Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена и Инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена», инструкцией по подготовке и проведению государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена в 2018 году, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 19.01.2018 № 70 «Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзамена в 2018 году», Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в 2018 году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 01.03.2018 №333.

5.2. Обеспечить контроль за ходом проведения ГИА в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА в 2017/2018 учебном году.

5.3. Обеспечить получение и доставку экзаменационных материалов в ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Региональный центр обработки информации) и передачу их в ППЭ в соответствии с транспортной схемой доставки материалов, утвержденной приказом Управления образования от 14.05.2018 № 418 и приложением №3 к настоящему приказу.

5.4. Оказывать содействие руководителю ППЭ в разрешении возникающих в процессе экзамена ситуаций, не отраженных в инструктивных и нормативных документах, регламентирующих ГИА.

5.5. Направлять информацию о проведении основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена через сеть «Интернет» по адресу: [http:// ppe.edunord.ru/](http://ppe.edunord.ru/).

5.6. Незамедлительно сообщать в случае выявления нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования со стороны участников или работников ППЭ о данных фактах муниципальному координатору (Карповой М.А.) и по одному из телефонов Регионального центра обработки информации (8152) 400755, 400754, 400753, по телефону Министерства образования и науки Мурманской области (8152) 445637.

6. Руководителям ППЭ (Е.И. Романова, Т.Ю. Казначеевская, О.А. Кривая, В.В. Романченко, Е.О. Бушуева):

6.1. Изучить в полной мере и довести до сведения всех работников ППЭ следующие приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

- от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями);

- от 10.10.2017 № 1097 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году»;

- от 10.10.2017 № 1098 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году»;

следующие приказы Министерства образования и науки Мурманской области:

- от 01.03.2018 №333 «Об утверждении Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме обязательного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в 2018 году»;

- от 16.04.2018 № 692 «Об утверждении форм бланков и правил их заполнения для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в 2018 году»;

- от 19.01.2018 № 68 «Об утверждении бланков и правил заполнения для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена в 2017/2018 учебном году»;

- от 19.01.2018 № 69 «Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена и Инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена»;

- от 19.01.2018 № 70 «Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзамена в 2018 году»;

- от 03.05.2018 № 807 «Об утверждении списков работников пунктов проведения экзамена государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017/2018 учебном году».

6.2. Сформировать папку с нормативными, инструктивными материалами, регламентирующими организацию и проведение ГИА в 2017-2018 учебном году, и иметь ее в наличии в дни проведения экзаменов.

6.3. Обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением работниками ППЭ нормативных, инструктивных материалов, регламентирующих проведение ГИА в 2017-2018 учебном году.

6.4. Провести обучение и проверку знаний Инструкций, Сценариев всех категорий организаторов, назначенных в данный ППЭ, по процедуре проведения ГИА, по заполнению бланков ГИА, по оформлению необходимых документов после завершения экзамена в срок до 24 мая 2018 года.

7. Руководителям общеобразовательных учреждений, на базе школ которых организованы ППЭ (О.К. Табарина, И.В. Мацюк, Н.Г. Левкина):

7.1. Руководствоваться в своей деятельности приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 19.01.2018 №69 «Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена и Инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 19.01.2018 № 70 «Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзамена в 2018 году».

7.2. Обеспечить подготовку помещений общеобразовательных учреждений в соответствии с требованиями Положения о ППЭ за день до проведения экзамена.

7.3. Оборудовать штаб ППЭ в соответствии с предъявляемыми требованиями в срок за день до проведения экзамена.

7.4. Подготовить учебные кабинеты и посадочные места для учащихся в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими и технологическими требованиями по обеспечению проведения процедуры ГИА в срок за день до проведения экзамена.

7.5. Обеспечить ППЭ в период сдачи экзамена по литературе текстами художественных произведений в соответствии с утвержденным списком

произведений, для проведения в 2018 году обязательного государственного экзамена по литературе.

7.6. Обеспечить ППЭ в период сдачи экзамена по физике комплектами оборудования в соответствии с утверждённым Перечнем оборудования для проведения в 2018 году основного государственного экзамена по физике.

7.7. Обеспечить наличие флеш-накопителей, технических средств для аудиозаписей и воспроизведения аудиозаписей в аудиториях, выделенных для проведения ГИА по русскому языку, английскому языку.

7.8. Обеспечить соблюдение питьевого режима в ППЭ в период проведения ГИА.

7.9. Подготовить на каждый экзамен бумагу для черновиков со штампом общеобразовательного учреждения из расчета 2 листа формата А-4 на одного учащегося за день до проведения экзамена.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (Е.В. Мишинская, О.К. Табарина, Т.И. Цыпнятова, З.А. Румянцева, Н.Г. Левкина, И.В. Мацюк, Е.П. Пятницкая, И.В. Матвишина):

8.1. Довести до сведения участников образовательных отношений настоящий приказ.

8.2. Организовать информирование участников ОГЭ, ГВЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА – 9.

8.3. Изучить в полной мере и обеспечить ознакомление под личную подпись учащихся 9-х классов общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, родителей (законных представителей), а также педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА в 2017-2018 учебном году, следующие приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

- от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями);

- от 10.10.2017 № 1097 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году»;

- от 10.10.2017 № 1098 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году»;

следующие приказы Министерства образования и науки Мурманской области:

- от 15.01.2018 №31 «О конфликтной комиссии Мурманской области в 2018 году»;

- от 22.03.2018 № 280 «Об утверждении графика подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования в Мурманской области в 2017/2018 учебном году»;

- от 15.01.2018 №29 «Об утверждении Памятки о правилах проведения основного государственного экзамена и Памятки о правилах проведения единого государственного экзамена в 2018 году»;

от 01.03.2018 №333 «Об утверждении Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме обязательного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в 2018 году»;

- от 16.04.2018 № 692 «Об утверждении форм бланков и правил их заполнения для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в 2018 году»;

- от 19.01.2018 № 68 «Об утверждении бланков и правил заполнения для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена в 2017/2018 учебном году»;

- от 19.01.2018 № 69 «Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена и Инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена»;

- от 19.01.2018 № 70 «Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзамена в 2018 году»;

- от 03.05.2018 № 807 «Об утверждении списков работников пунктов проведения экзамена государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017/2018 учебном году».

8.4.Повысить ответственность работников общеобразовательного учреждения, привлекаемых к проведению ГИА, за знание содержания нормативных документов, инструктивных материалов, регламентирующих организацию и проведение ГИА в 2017/2018 учебном году.

8.5.Направить в ППЭ всех работников общеобразовательного учреждения в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 03.05.2018 № 807 «Об утверждении списков работников пунктов проведения

экзамена государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017/2018 учебном году», освободив их по основному месту работы, с сохранением заработной платы, в дни проведения экзаменов в соответствии с распределением региональной базы данных согласно п.1 настоящего приказа.

8.6. Обеспечить общеобразовательное учреждение, на базе которого организован ППЭ, 1 пачкой бумаги для офисной техники, бумагой для черновиков, одноразовыми стаканчиками, бумажными салфетками, питьевой водой, CD дисками (CD-RW) в срок до 24 мая 2018 года.

8.7. Организовать доставку учащихся 9 классов в ППЭ в дни проведения ГИА в соответствии с графиком (Приложение № 2), определив безопасный маршрут следования.

8.8. Назначить сопровождающих лиц из числа педагогических работников учреждения, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей на период сопровождения учащихся к месту проведения ГИА и обратно.

8.9. Обеспечить наличие у педагогического работника приказа общеобразовательного учреждения о назначении его сопровождающим участников ГИА.

8.10. Направить в установленные сроки педагогических работников общеобразовательных учреждений для работы в предметных комиссиях в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

9. Директору МБОУ «ООШ № 280» (Е.П. Пятницкая):

9.1. Направить заявку в МАУ «ХЭК» на организацию перевозки учащихся в ППЭ и обратно в дни проведения экзаменов.

10. Руководителям образовательных учреждений ЗАТО Александровск (И.Ф. Сорочан, Н.А. Изекеева, И.Г. Телегина, В.И. Барда, В.Д.Агурков, О.А. Кулаковская, А.В. Стояновская, Т.А. Бабаджанова, Л.Н. Чекольских, Е.В. Иващенко, М.В. Игошева, Е.В.Смирнова, Г.А.Митюшина, Е.Л. Дербга), и.о. директора МБОУ ДЮСШ (Е.М. Попова), директору МБУО «ИМЦ» (Е.М. Зламан):

10.1. Направить в ППЭ всех работников учреждения в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 03.05.2018 № 807 «Об утверждении списков работников пунктов проведения экзамена государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017/2018 учебном году», освободив их по основному месту работы, с сохранением заработной платы, в дни проведения экзаменов в соответствии с распределением региональной базы данных согласно п.1 настоящего приказа.

10.2. Повысить ответственность работников учреждения, привлекаемых к проведению ГИА, за знание содержания нормативных документов, инструктивных материалов, регламентирующих организацию и проведение ГИА в 2018/2018 учебном году.

11. Начальнику МАУО «ХЭК» (А.В. Човган):

11.1. Обеспечить транспортную доставку учащихся МБОУ «ООШ № 280» в ППЭ и обратно в соответствии с заявкой МБОУ «ООШ № 280».

11.2. Обеспечить транспортную доставку уполномоченных представителей ГЭК в ППЭ в соответствии с утверждённой схемой (Приложение №3).

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника
Управления образования



О.В. Трофимова

Исполнитель:  Карпова М.А., главный специалист Управления образования

Рассылка:

1 – в дело;

2-9 – МБОУ ООШ № 1, № 2, № 269, № 280, МБОУ СОШ № 266, № 276, 279, МБОУГ;

10-16 – МАОУ ДО ЦДОД, МАОУ ДО ДЮСШ г. Полярный, МБОУ ДО ДЮСШ г. Снежногорск, МБОУ ДО ДЮСШ г. Гаджиево, МБОУ ДО ДДТ Снежногорск, Гаджиево;

17- МБУО «ИМЦ»;

18- 27-ДОУ №1 Полярный, №1 Гаджиево, 2,4,6,8,9,13, 46;

28 – МАУО«ХЭК»;

29-33- специалистам УО (Костровой С.В., Карповой М.А., Новиковой М.В.)

**Количественный состав учащихся 9 классов
общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск,
принимающих участие в ГИА в 2017-2018 учебном году**

т.о.	ППЭ	ОУ	кол-во учащихся		Всего по ППЭ (чел.)
			ОГЭ	ГВЭ	
Снежногорск	ППЭ 993 (МБОУ ООШ № 269)	МБОУ ООШ № 269	92	9	138
		МБОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск»	29	0	
		МБОУ «ООШ № 280»	8	0	
	ППЭ 1302 (на дому)	МБОУ ООШ № 269	0	1	1
Полярный	ППЭ 898 (МБОУ ООШ № 2)	МБОУ ООШ № 1 имени М.А. Погодина	77	10	215
		МБОУ ООШ № 2	74	0	
		МБОУ «Гимназия»	54	0	
Гаджиево	ППЭ 964 (МБОУ «СОШ № 276»)	МБОУ «СОШ № 276»	71	0	115
		МБОУ СОШ № 279	44	0	
	ППЭ 1301 (на дому)	МБОУ СОШ № 279	0	1	1
ЗАТО Александровск	4	8	449	21	470

Приложение №2
к приказу Управления образования
от «14» мая 2018 г. № 419

Информация о доставке учащихся 9-х классов в ППЭ

т.о./ ППЭ	Наименование ОУ	Время отправления с конечного пункта	Время прибытия в ППЭ
<u>Снежногорск</u> ППЭ 993	МБОУ ООШ № 269 ЗАТО Александровск	09.05	09.05
	МБОУ «СОШ № 266 Александровск»	08.50	09.00
	МБОУ «ООШ № 280»	08.40	09.15
<u>Полярный</u> ППЭ 898	МБОУ ООШ № 1 им. М.А. Погодина	08.40	09.00
	МБОУ ООШ № 2	09.05	09.05
	МБОУ «Гимназия»	08.50	09.10
<u>Гаджиево</u> ППЭ 964	МБОУ «СОШ № 276»	09.00	09.00
	МБОУ СОШ № 279	08.50	09.05

Приложение № 3
к приказу Управления образования
от « 14 » 05 2018 г. № 419

Транспортная схема доставки уполномоченных представителей ГЭК В ПШЭ и доставки КИМ для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016 г.

Дата экзамена	№ ППЭ	Адрес ППЭ	ФИО члена ГЭК, ответственного за материалы	Кто, где и в какое время вручает материалы члену ГЭК.	Маршрут транспорта с членами ГЭК.	Маршрут транспорта с членами ГЭК (если нужна вторая машина)	Кол-во машин
25 мая 2018	898	ООШ №2	Каложнова Е.В.	1.Галь А.В.– г. Полярный, ул. Лунина, д.11, подъезд 2 – г. Снежного, ООШ №269 – г. Снежного, мкр. Скальный, д.3– г.Гаджиево, СОШ № 276			0
	964	СОШ №276	Кострова С.В.				
	993	ООШ №269	Карпова М.А				
26 мая 2018	898	ООШ №2	Каложнова Е.В.	1.Галь А.В.– г. Полярный, ул. Лунина, д.11, подъезд 2 – г. Снежного, ООШ №269 – г. Снежного, мкр. Скальный, д.3– г.Гаджиево, СОШ № 276			0
	964	СОШ №276	Кострова С.В.				
	993	ООШ №269	Карпова М.А				
29 мая 2018	898	ООШ №2	Каложнова Е.В.	1.Галь А.В.– г. Полярный, ул. Лунина, д.11, подъезд 2 – г. Снежного, ООШ №269 – г. Снежного, мкр. Скальный, д.3– г.Гаджиево, СОШ № 276			0
	964	СОШ №276	Кострова С.В.				
	993	ООШ №269	Карпова М.А				
	1301	(на дому)	Блюм О.А.				
	1302	(на дому)	Зламан Е.М.				
02 июня 2017	898	ООШ №2	Каложнова Е.В.	1.Галь А.В.– г. Полярный, ул. Лунина, д.11, подъезд 2 – г. Снежного, ООШ №269 – г. Снежного, мкр. Скальный, д.3– г.Гаджиево, СОШ № 276			0
	964	СОШ №276	Кострова С.В.				
	993	ООШ №269	Карпова М.А				
05 июня 2018	898	ООШ №2	Каложнова Е.В.	1.Галь А.В.– г. Полярный, ул. Лунина, д.11, подъезд 2 – г. Снежного, ООШ №269 – г. Снежного, мкр. Скальный, д.3– г.Гаджиево, СОШ № 276			0
	964	СОШ №276	Кострова С.В.				
	993	ООШ №269	Карпова М.А				
	1301	(на дому)	Блюм О.А.				
	1302	(на дому)	Зламан Е.М.				
07 июня 2018	898	ООШ №2	Каложнова Е.В.	1.Галь А.В.– г. Полярный, ул. Лунина, д.11, подъезд 2 – г. Снежного, ООШ №269 – г. Снежного, мкр. Скальный, д.3– г.Гаджиево, СОШ № 276			0
	964	СОШ №276	Кострова С.В.				
	993	ООШ №269	Карпова М.А				

09 июня 2018	898 964 993	ООП №2 СОП №276 ООП №269	Каложнова Е.В. Кострова С.В. Новикова М.В.	1.Галь А.В. – г. Полярный, ул. Лунина, д.11, подъезд, Советская, д.3 (3 подъезд) 2 – г. Снежногорск, ООП №269 – г.Гаджиево, СОП № 276		0
25 июня 2018	993	ООП №269	Новикова М.В.	1.Галь А.В. – г. Полярный, Советская, д.3 (3 подъезд) – г. Снежногорск, ООП №269		0
20, 21, 22, 23, 28, 29 июня 2018	993	ООП №269	Резервные дни. Информация будет направлена дополнительно			