

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

П Р И К А З

«26» мая 2016г.

№ 492

**О подготовке муниципальных образовательных организаций ЗАТО
Александровск к новому 2016/2017 учебному году
и работе в отопительный период**

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 30.03.2007 № 162-ПП «Об организации подготовки образовательных учреждений Мурманской области к новому учебному году», постановлением Правительства Мурманской области от 11.07.2011 № 348-ПП «О мерах по повышению защищенности объектов массового пребывания людей на территории Мурманской области», руководствуясь письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.05.2016 № ЛО - 596/12 «О подготовке к новому учебному году» (далее – Методические рекомендации), в целях контроля за своевременной и качественной подготовкой муниципальных образовательных организаций ЗАТО Александровск, обеспечения их противопожарной и антитеррористической защищенности, а также устойчивой эксплуатации зданий (сооружений), инженерных сетей и коммуникаций в отопительный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав комиссии по проверке готовности муниципальных образовательных организаций (далее – образовательные организации) к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период (далее – Комиссия) (Приложение № 1).

1.2. График проверки готовности образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период (Приложение №2).

1.3. Форму плана мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период (Приложение №3).

1.4. Форму акта общего (осеннего, весеннего) осмотра здания образовательной организации. (Приложение №4).

2. Комиссии по проверке готовности образовательных организаций:

2.1. Провести проверку образовательных организаций в соответствии с утвержденным настоящим приказом графиком проверки.

2.2. В срок до 25.08.2016 представить начальнику Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Чебелева Г.Ю.) на утверждение акты готовности образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году с приложением краткой докладной записки.

3. Заместителю начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Трофимова О.В.):

3.1. Обеспечить координацию работы по подготовке образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году и в отопительный период, обеспечению условий организации образовательной деятельности, противопожарной и антитеррористической защищенности объектов образования.

3.2. Осуществлять контроль за ходом подготовки муниципальных организаций к новому учебному году, проведением ремонтных и иных работ, своевременностью предоставления отчетов образовательных организаций о выполнении плановых мероприятий.

3.3. Представить в ГАУ МО «ЦКО» на электронную почту sco51mail.ru:

3.3.1. В срок до 15.08.2016 прогнозные сведения о состоянии системы образования по состоянию на 20.08.2016 по форме приложения №4 к Методическим рекомендациям.

3.3.2. В срок до 24.08.2016 сведения о ходе работы приемочных комиссий по приемке образовательных организаций по форме приложения №5 к Методическим рекомендациям.

3.3.3. В срок до 24.08.2016 итоговый доклад о готовности образовательных организаций к новому учебному году по форме приложения №6 к Методическим рекомендациям.

4. Начальнику отдела финансирования и бухгалтерского учета Управления образования и администрации ЗАТО Александровск (Абрамова И.Н.), начальнику МАУ «ХЭК» (Човган А.В.):

4.1. Обеспечить представление в ГАУ МО «ЦКО» (Горюшина Т.Н.):

4.1.1. Информации об осуществленных мероприятиях, связанных с подготовкой образовательных организаций к новому 2016-2017 учебному году.

4.1.2. Сведений об объемах финансовых средств, запланированных на проведение мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2016-2017 учебному году (с последующей актуализацией в течение июня-августа 30.06.2016, 30.07.2016, 30.07.2016, 30.09.2016).

5. Начальнику МАУ «ХЭК» (Човган А.В.):

5.1. С 16.06.2016 по 24.08.2016 еженедельно по четвергам представлять в Управление образования администрации ЗАТО Александровск отчеты о ходе подготовки муниципальных образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период.

5.2. Контролировать размещение заказов образовательных организаций на проведение мероприятий по подготовке к новому 2016/2017 учебному году и отопительному периоду.

5.3. В летний период обеспечить контроль степени готовности технического состояния систем жизнеобеспечения в образовательных организациях.

5.4. Осуществлять контроль за ходом выполнения ремонтных работ в образовательных организациях, оказывать администрации образовательных организаций содействие и сопровождение проведения мероприятий по подготовке к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период.

6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. В срок до 01.06.2016 представить в Управление образования администрации ЗАТО Александровск (Трофимова О.В.) и в МАУ «ХЭК» (Човган А.В.) разработанные и утвержденные руководителями образовательных организаций планы мероприятий по подготовке к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период в соответствии с типовой формой, утвержденной настоящей приказом.

6.2. Обеспечить своевременное размещение заказов на оказание услуг, выполнение работ, закупку услуг (работ), поставку товаров в рамках муниципальной программы ЗАТО Александровск «Развитие образования на 2014-2020 годы».

6.3. Еженедельно по средам в период с 16.06.2016 по 20.08.2016 обеспечить представление в МАУ «ХЭК» отчетов о выполнении Плана мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период.

6.4. Обеспечить контроль за выполнением планов подготовки зданий (сооружений) к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период, проведением ремонтных работ, мероприятий по обеспечению противопожарной и антитеррористической защищенности объектов и своевременностью выполнения графиков сдачи тепло - и энергоснабжающим организациям и надзорным органам.

6.5. В срок до 05.08.2016 завершить все ремонтные работы, до 20.08.2016 – работы по подготовке к отопительному периоду.

6.6. В период проведения проверок готовности образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году и работе в отопительный период представлять Комиссии:

- копии актов общего (осеннего, весеннего) осмотра здания (сооружения) на каждое здание (сооружение), используемое в образовательной деятельности;

- акты проверки готовности образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году в двух экземплярах по форме приложения №8 к Методическим рекомендациям (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.05.2016 № ЛО - 596/12 «О подготовке к новому учебному году»);

- при наличии – копии предписаний надзорных органов о выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации и Мурманской области;

- паспорта безопасности объектов массового пребывания людей и планы обеспечения антитеррористической защищенности.

6.7. По мере подключения зданий (сооружений) к источникам теплоснабжения представлять в МАУ «ХЭК» акты готовности к отопительному сезону.

6.8. Обеспечить своевременное обучение и аттестацию лиц, ответственных за охрану труда, пожарную безопасность, безаварийную эксплуатацию теплового, электрического и технического оборудования.

7. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник
Управления образования**



Г.Ю. Чебелева

Исполнитель: Кострова С.В.,


(подпись)

начальник отдела общего, дополнительного образования и
воспитания

Рассылка: 1- в дело;

2-3. – каб. №9 (Трофимова О.В.); каб. №8 УО (Кострова С.В.);

4.- МАУ «ХЭК»;

5.-33 - ОО ЗАТО Александровск.