

ПРИКАЗ

от «21» февраля 2022 г.

№ 149

О проведении репетиционных экзаменов по русскому языку, математике профильного и базового уровней для учащихся общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в 2021/2022 учебном году

В соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области от 01.11.2021 № 789-ПП «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2021/2022 учебном году», Постановление администрации ЗАТО Александровск от 19.11.2021 №2357 «Об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЗАТО Александровск в 2021/2022 учебном году», на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 18.02.2022 № 256 «О проведении в 2022 году репетиционных экзаменов по русскому языку и математике для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования» и в целях подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Консультанту Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Карпова М.А.):

1.1. Организовать подготовку и проведение в общеобразовательных учреждениях ЗАТО Александровск репетиционных экзаменов для учащихся общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, осваивающих образовательные программы среднего общего образования (далее – репетиционные экзамены), в форме Единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в пунктах проведения государственной итоговой аттестации ЗАТО Александровск (далее ППЭ) (Приложение № 1) в следующие сроки:

3 марта 2022 года - по математике профильного и базового уровней;

16 марта 2022 года – по русскому языку.

1.2. Провести рабочее совещание с руководителями ППЭ, техническими специалистами и заместителями директоров общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск по вопросам организации и проведения репетиционных экзаменов в срок до 01 марта 2022 года.

1.3. Обеспечить получение экзаменационных материалов в Главном центре спецсвязи (г. Мурманск, ул. Подгорная, д. 82, 2 этаж) для проведения

репетиционных экзаменов в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области 18.02.2022 № 256 «О проведении в 2022 году репетиционных экзаменов по русскому языку и математике для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

1.4. Подготовить заявку в МАУ «ХЭК» на транспорт для получения и возврата бумажных экзаменационных материалов репетиционного экзамена в ГАУДПО МО «ИРО».

1.5. Подготовить анализ результатов репетиционных экзаменов и по итогам провести собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросам повышения качества образовательных результатов и подготовки выпускников к ЕГЭ в срок до 01.04.2022.

2. Утвердить количественный состав учащихся общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, участвующих в проведении репетиционных экзаменов (Приложение № 2).

3. Членам государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в 2022 году (Приложение №3):

3.1. Обеспечить контроль за ходом проведения репетиционных экзаменов в соответствии с нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2022 году.

3.2. Информировать незамедлительно Министерство образования и науки Мурманской области, начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск о всех нарушениях порядка проведения ЕГЭ в ППЭ.

4. Возложить на руководителей ППЭ (приложение №1) персональную ответственность за исполнение обязанностей, руководствуясь нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2022 году.

5. Возложить на технических специалистов (приложение №4) персональную ответственность за исполнение обязанностей, руководствуясь нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2022 году.

6. Возложить на организаторов репетиционных экзаменов (Приложение № 5), персональную ответственность за исполнение обязанностей, руководствуясь сценарием действий организатора в аудитории, утвержденного приказом от 18.02.2022 № 256 «О проведении в 2022 году репетиционных экзаменов по русскому языку и математике для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

7. Руководителям ППЭ (Солнышкина М.А., Бушуева Е.О., Осипова И.И.):

7.1. Организовать обучение и проверку знаний Инструкций, Сценария всех категорий организаторов ППЭ по процедуре проведения репетиционных экзаменов, по заполнению бланков ЕГЭ, по оформлению протоколов в срок до 02 марта 2022 года, под их личную подпись;

7.2. Обеспечить внесение данных о проведении репетиционных экзаменов в ППЭ в онлайн форму сбора информации, доступную в сети интернет, используя личные кабинеты образовательных учреждений, на базе которых расположены

ППЭ на технологическом портале поддержки государственной итоговой аттестации.

8. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (Сулаева В.В., Румянцева З.А., Матвишина И.В.):

8.1. Руководствоваться в своей деятельности нормативными документами и инструктивно-методическими письмами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2022 году.

8.2. Обеспечить подготовку помещений общеобразовательных учреждений в соответствии с требованиями Положения о ППЭ, с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм, препятствующих распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в срок не позднее, чем за день до проведения репетиционного экзамена.

8.3. Оборудовать штаб ППЭ в соответствии с предъявляемыми требованиями с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм, препятствующих распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в срок не позднее, чем за день до проведения репетиционного экзамена.

8.4. Подготовить учебные кабинеты и посадочные места для учащихся с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм, препятствующих распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в срок не позднее, чем за день до проведения репетиционного экзамена.

8.5. Подготовить бумагу для черновиков со штампом общеобразовательного учреждения из расчета 3 листа формата А-4 на одного учащегося в срок не позднее, чем за день до проведения репетиционного экзамена.

8.6. Обеспечить соблюдение питьевого режима в ППЭ в день проведения репетиционного экзамена с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических норм, препятствующих распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

9. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (Сулаева В.В., Цыпнятова Т.И., Румянцева З.А., Козинец И.А., Матвишина И.В.):

9.1. Обеспечить своевременное информирование учащихся 11 классов общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск, родителей (законных представителей), а также педагогический коллектив о сроках и порядке проведения репетиционных экзаменов.

9.2. Провести подготовку учащихся 11 классов к прохождению репетиционных экзаменов с учетом изменений в структуре и содержании контрольно-измерительных материалов 2022 года.

9.3. Провести инструктаж обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования, по вопросам организации и проведения ЕГЭ, заполнения бланков ответов участников ЕГЭ.

9.4. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами репетиционных экзаменов не позднее одного рабочего дня после официального опубликования результатов на технологическом портале в личных кабинетах общеобразовательных учреждений.

9.5. Провести анализ результатов репетиционных экзаменов и обеспечить проведение дополнительных консультаций с обучающимися по ликвидации пробелов знаний.

9.6. Направить в Управление образования администрации ЗАТО Александровск на электронный адрес KarovaMA@zato-a.ru аналитическую справку по результатам репетиционных экзаменов в срок не позднее пяти рабочих дней после получения результатов.

9.7. Ознакомить под личную подпись работников, привлекаемых к организации и проведению репетиционного экзамена, с настоящим приказом.

9.8. Направить на учебу организаторов (Приложение № 5) в установленные руководителем ППЭ сроки.

9.9. Направить в день проведения репетиционных экзаменов в ППЭ всех работников общеобразовательного учреждения, привлекаемых к проведению экзаменов, освободив их по основному месту работы с сохранением заработной платы.

9.10. Обеспечить общеобразовательное учреждение, на базе которого организован ППЭ, 1 пачкой бумаги для офисной техники, одноразовыми стаканчиками, салфетками, питьевой водой в срок не позднее, чем за день до проведения репетиционного экзамена.

9.11. Назначить сопровождающих лиц из числа педагогических работников учреждения, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей на период сопровождения учащихся к месту проведения репетиционных экзаменов и обратно.

9.12. Направить педагогических работников для работы в предметной комиссии для проверки экзаменационных работ участников репетиционных экзаменов в сроки, установленные Министерством образования и науки Мурманской области.

10. Руководителям образовательных учреждений (Телегина И.Г., Роман И.Г., Табарина О.К., Блюм О.А., Михайлова Л.В., Лапинский С.М., Лебединский А.И.), и.о. директора МБОУ ООШ №269 (Граб В.П.), директору МБУО «ИМЦ» (Зламан Е.М.):


10.1. Ознакомить под личную подпись работников, привлекаемых к организации и проведению репетиционных экзаменов, с настоящим приказом.

10.2. Направить на учебу организаторов (Приложение № 5) в установленные руководителем ППЭ сроки.

10.3. Направить в день проведения репетиционных экзаменов в ППЭ всех работников общеобразовательного учреждения, привлекаемых к проведению экзаменов, освободив их по основному месту работы с сохранением заработной платы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Кострову С.В.

**Начальник Управления образования
администрации ЗАТО Александровск**


Г.Ю. Чебелева