

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от «05» декабря 2018

№ 1069

**О работе образовательных организаций
ЗАТО Александровск, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, в летний период 2019 года**

В целях организации эффективной работы образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, (далее по тексту – образовательные организации, Учреждения) в период летний оздоровительной кампании 2019 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на летний оздоровительный период 2019 года в режим дежурной образовательной организации следующие Учреждения:

1.1. по территориальному округу **Полярный:**

- МБДОУ ДС №1 с 01 июня по 31 августа 2019 года;

1.2. по территориальному округу **Снежногорск:**

- МАДОУ №9 «Березка» с 01 июня по 31 августа 2019 года;

- MAOY «OOШ №280» н.п. Оленья Губа с 01 июня по 07 июня 2019 года;

1.3. по территориальному округу **Гаджиево:**

- МБДОУ «Детский сад №46 «Северяночка» с 01 июня по 31 августа 2019 года;

- МБДОУ №6 «Светлячок» с 01 июня до 14 июня 2019 года.

2. Руководителям образовательных организаций МБДОУ ДС №1 (Иващенко Е.В.) по т.о. Полярный, МАДОУ №9 «Березка» (Чекольских Л.Н.) по т.о. Снежногорск, МБДОУ №6 «Светлячок» (Кулаковская О.А.), МБДОУ «Детский сад №46 «Северяночка» (Соколовская А.С.) по т.о. Гаджиево, MAOY «OOШ №280» (Пятницкая Е.П.) по н.п. Оленья Губа:

2.1. Обеспечить работу образовательных организаций в летний период, укомплектовав кадровый состав работников в соответствии с производственной необходимостью.

2.1.2. Определить функциональные обязанности сотрудников на данный период, условия оплаты их труда в соответствии с гражданским (трудовым) законодательством.

2.2. Организовать в летний период работу по приёму воспитанников из других образовательных организаций на основе письменного заявления от одного из родителей (законных представителей).

2.2.1. Зачислить детей из других образовательных организаций в летний период в списочный состав дежурной образовательной организации на условиях временного пребывания.

2.3. Организовать работу по начислению родительской платы за содержание детей из других образовательных организаций, временно зачисленных на летний период в дежурную образовательную организацию, бухгалтерскими службами функционирующих Учреждений.

2.3.1. Производить выплату компенсации части родительской платы за содержание детей, зачисленных на условиях временного пребывания, в дежурной образовательной организации.

2.4. Обеспечить полноценное питание детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 на основе сезонного меню, предусмотрев увеличение на 10% натуральных норм питания.

2.5. Создать в образовательной организации условия для содержательного досуга и безопасного пребывания детей.

3. Руководителям образовательных организаций:

по территориальному округу Полярный:

- МАДОУ ДС №4 «Жемчужинка» (Стояновская А.В.), МБДОУ ДС №3 (Зыбкина Л. И.), МБДОУ ДС №13 (Смирнова Е.В.);

по территориальному округу Снежногорск:

-МБДОУ №2 «Северяночка» (Бабаджанова Т.А.), МБДОУ №7 «Пингвиненок» (Полищук О.В.), МБ ДОУ №8 «Якорек» (Митюшина Г.А.);

по территориальному округу Гаджиево:

-МБДОУ «Детский сад №1 «Семицветик» (Дерюга Е.Л.);

3.1. Представить в срок до 18.05.2019г. в образовательные организации, дежурные по территориальным округам, списки детей, нуждающихся в посещении образовательной организации в летний период 2019 года, с указанием установленного размера компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в Учреждении.

3.2. Организовать работу по переводу детей с 01.06.2019 года в образовательные организации, работающие в летний период 2019 года, максимально удовлетворив запросы родителей (законных представителей) по предоставлению дошкольного образования.

3.3. Определить режим работы образовательных организаций в период с 01 июня по 31 августа 2019 года.

3.4. Организовать в данный период работу по подготовке образовательных организаций новому учебному году, определив приказом по Учреждению функциональные обязанности сотрудников, условия оплаты труда в соответствии с гражданским (трудовым) законодательством.

4. Руководителям образовательных организаций МБДОУ №6 «Светлячок» т.о. Гаджиево (Кулаковская О.А.), МАОУ «ООШ №280» н.п. Оленья Губа (Пятницкая Е.П.):

4.1. Обеспечить в период с 01 июня по 07 июня/14 июня 2019 года полноценное питание детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13

на основе сезонного меню, предусмотрев увеличение на 10% натуральных норм питания.

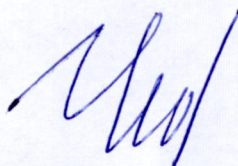
4.2. Организовать работу по переводу детей с 10.06.2019 /17.06.2019 года в образовательные организации, работающие в летний период 2019 года, максимально удовлетворив запросы родителей (законных представителей) по предоставлению услуг дошкольного образования.

4.3. Определить режим работы образовательной организации в период с 10 июня/17 июня по 31 августа 2019 года.

4.4. Организовать в данный период работу по подготовке образовательной организации к новому учебному году, определив приказом по Учреждению функциональные обязанности сотрудников, условия оплаты труда в соответствии с гражданским (трудовым) законодательством.

5. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования (Кострова С.В.).

**Начальник
Управления образования**



Г.Ю. Чебелева

Исполнитель: Новикова М.В., Новикова ведущий специалист по вопросам дошкольного образования
(подпись)

Рассылка:

1 - в дело; 2 - 3 - Костровой С.В., Новиковой М.В.; 4 - 14 - ДОО ЗАТО Александровск; 15 - МАОУ «ООШ №280»

