

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» мая 2014 г.

№ 1150

**О внесении изменений в постановление администрации
ЗАТО Александровск от 02.09.2013 № 2045**

Руководствуясь статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании постановления администрации ЗАТО Александровск от 11.04.2014 № 893 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО Александровск от 26.08.2013 № 1996»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО Александровск от 02.09.2013 № 2045 «Об утверждении Положения о порядке расчета, взимания и использования родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком), в муниципальных образовательных учреждениях ЗАТО Александровск, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В раздел I «Общие положения» Постановления добавить п.1.4. следующего содержания:

«1.4. Основные понятия, используемые данным Положением:

малоимущая семья – семья, имеющая детей, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную нормативным актом Правительством Мурманской области.

Многодетная семья - семья, имеющая в своем составе трех и более детей, в том числе усыновленных, приемных детей, в возрасте до 18 лет.».

1.2. Пункт 3.6. Постановления изложить в новой редакции:

«Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией и за детьми из малоимущих семей.

Снизить родительскую плату на 50% для детей из многодетных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.».

1.3. Пункт 3.6.1 Постановления изложить в новой редакции:

«Родители (законные представители), вышеуказанной категории детей, предоставляют в МДОУ следующие документы, подтверждающие статус ребенка или семьи:

- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком и справку органов опеки и попечительства Управления образования;

- копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью и справку органов опеки и попечительства Управления образования;

- справку о составе семьи;

- справки о доходах за 3 месяца, предшествующих письменному обращению родителей (законных представителей), подтверждающие статус малоимущей семьи;

- заявление о предоставлении льготы по оплате за содержание (присмотр и уход за ребенком) в МДОУ на имя руководителя МДОУ.

Документы предоставляются при зачислении ребенка в МДОУ и обновляются ежегодно до 1 февраля, за исключением малоимущих семей.

Малоимущие семьи предоставляют документы при зачислении ребенка и обновляют их по состоянию на 01 февраля, 01 июня, 01 октября текущего года.».

1.4. Пункт 3.6.3 Постановления изложить в новой редакции:

«При наступлении обстоятельств, влекущих изменение статуса ребенка или семьи, родители (законные представители) в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны в письменном виде уведомить об этом руководителя МДОУ.».

1.5. Пункт 3.6.4 Постановления изложить в новой редакции:

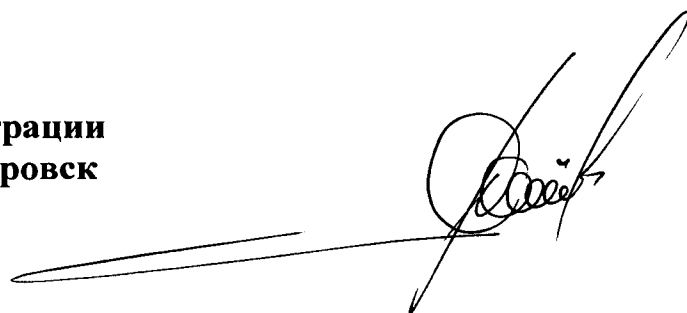
«Предоставление льготы оформляется приказом руководителя МДОУ. Порядок предоставления документов и установление льготы устанавливается локальным актом учреждения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространения на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2014 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию установленным порядком и размещению на официальном сайте ЗАТО Александровск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации ЗАТО Александровск В.Ф. Прокопьеву.

**Глава администрации
ЗАТО Александровск**



С.М. Кауров