

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от «23» января 2018 года

№ 56

**О назначении ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (с изм. и доп.), требованиями закона Мурманской области от 26.10.2007 №898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области» (с изм. и доп.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Ширину Татьяну Ивановну, ведущего специалиста – специалиста по кадрам Управления образования администрации ЗАТО Александровск, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении образования администрации ЗАТО Александровск.

2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения специалистами Управления образования администрации ЗАТО Александровск ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ (с изм. и доп.) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении служебных (должностных) обязанностей специалистами Управления образования администрации ЗАТО Александровск;

- оказание специалистам Управления образования администрации ЗАТО Александровск консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований Кодекса этики и служебного поведения;

- уведомление начальника Управления образования администрации ЗАТО Александровск, органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения в целях склонения специалистов Управления образования администрации ЗАТО Александровск к совершению коррупционного правонарушения, о фактах непредставления сведений, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- организация правового просвещения специалистов Управления образования администрации ЗАТО Александровск в установленной сфере деятельности;

- взаимодействие с правоохранительными органами;

- информационное освещение антикоррупционной деятельности Управления образования администрации ЗАТО Александровск.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 21.08.2017.



4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Управления образования
администрации ЗАТО Александровск**



Г.Ю.Чебелева

С приказом работник ознакомлен

 « 23 »  2018
личная подпись