

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 21 » октября 2019 г.

№ 1864

**Об утверждении порядка взаимодействия администрации  
ЗАО Александровск и муниципальных (автономных) учреждений  
ЗАО Александровск с организаторами добровольческой (волонтерской)  
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», постановлением Правительства Мурманской области 24.05.2019 № 249 – ПП «О порядке (регламент) взаимодействия исполнительных органов государственной власти Мурманской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия администрации ЗАО Александровск и муниципальных (автономных) учреждений ЗАО Александровск с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями согласно приложению.

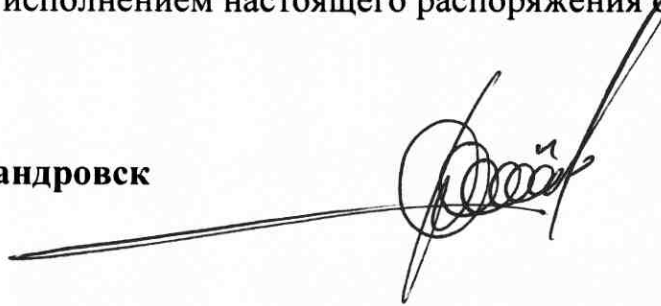
2. Муниципальным (автономным) учреждениям ЗАО Александровск определить ответственных за развитие добровольчества (волонтерства) в установленной сфере деятельности и внести соответствующие изменения в должностные инструкции с целью закрепления возложенных обязанностей.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации "Полярный вестник".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава ЗАТО Александровск**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

**С.М. Кауров**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
ЗАТО Александровск  
от « 11 » октября 2019 № 1867

**Порядок  
взаимодействия администрации  
ЗАТО Александровск и муниципальных (автономных) учреждений  
ЗАТО Александровск с организаторами добровольческой (волонтерской)  
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

**1. Общие положения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия администрации ЗАТО Александровск и муниципальных (автономных) учреждений ЗАТО Александровск с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - Порядок) определяет общие требования к порядку взаимодействия органов администрации города ЗАТО Александровск и муниципальных (автономных) учреждений ЗАТО Александровск с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольцами (волонтерами), добровольческими (волонтерскими) организациями по развитию добровольчества и благотворительности на территории муниципального образования ЗАТО Александровск.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995 № 135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 05.02.2018 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных

учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»;

-распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р «О Концепции содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в РФ»;

- постановлением Правительства Мурманской области от 24.05.2019 № 249 –ПП «О порядок (регламент) взаимодействия исполнительных органов государственной власти Мурманской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»

1.3.В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

-добровольчество (волонтерство), добровольческая (волонтерская) деятельность – форма обеспечения занятости населения, основанная на его не денежном стимулировании вне зависимости от имущественного положения, социального статуса, взглядов, религиозных убеждений и национальной принадлежности, осуществляемая вне рамок какого-либо оплачиваемого труда, коммерческих отношений или государственной службы физическими лицами, ассоциациями или юридическими лицами на благо общества на основе свободного волеизъявления и без намерения извлечь финансовую выгоду, для решения социальных задач.

Добровольческая деятельность является сферой, дающей простор созидательной инициативе широких слоев населения, обеспечивающей важный вклад в достижение целей социальной политики муниципального образования город Нефтеюганск и повышение качества жизни граждан;

-доброволец (волонтер) – физическое лицо, осуществляющее благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности);

-благотворитель – лицо, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев;

-добровольческая (волонтерская) организация – некоммерческая организация, деятельность которой направлена на решение социальных задач через осуществление добровольческой деятельности (привлечение добровольцев);

-культурное добровольчество – добровольческая деятельность, направленная на сохранение и продвижение культурного достояния, создание атмосферы открытости и доступности культурных пространств, формирование культурной идентичности, популяризацию культурной сферы среди молодежи и сохранение исторической памяти;

-социальное добровольчество – добровольный труд, осуществляемый отдельными гражданами или организациями гражданского сектора и направленный на решение социальных проблем, в том числе проблем занятости;

-событийное добровольчество – добровольческая деятельность на спортивных, социокультурных, образовательных и иных мероприятиях местного, регионального, федерального и международного уровней;

-корпоративное добровольчество – действия коммерческих организаций, направленные на поощрение и поддержку безвозмездного участия своих

работников в жизни местного сообщества при сохранении рабочего места и частичном/полном сохранении заработной платы;

-экологическое добровольчество – добровольческая деятельность, направленная на сохранение окружающей среды, решение экологических задач;

-семейное волонтерство – совместная деятельность семьи в сфере добровольчества, которая не только объединяет членов семьи, но и позволяет им внести совместный вклад в развитие общества;

-волонтер «серебряного возраста» – это человек в возрасте от 55 лет и старше, добровольно и безвозмездно участвующий в деятельности, направленной на решение актуальных социальных, культурных, экономических, экологических проблем в обществе (в том числе касающейся помощи людям, территориям или животным), и применяющий собственные знания, и умения для осуществления этой деятельности;

-волонтеры-медики – открытая площадка, объединяющая волонтерские центры и объединения в медицинских образовательных организациях, а также некоммерческие организации, работающие в сфере здравоохранения, с целью оказания методической, консультативной, информационной поддержки волонтерскому движению;

-волонтеры Победы – добровольческая деятельность, направленная на патриотическое воспитание, формирование у молодых людей чувства сопричастности к Великой Победе нашего народа путем вовлечения их в волонтерскую практику и сохранение исторической памяти.

## 2.Цели Порядка

2.1.Целью Порядка является содействие развитию добровольческой деятельности, активизация потенциала добровольчества как ресурса развития общества, способствующего формированию и распространению инновационной практики социальной деятельности, создание условий для повышения качества жизни, проявления социально инициативных граждан, удовлетворения социальных и духовных потребностей населения в процессе социально-экономического развития города, помощь гражданам в овладении навыками оказания первой помощи, основами безопасности жизнедеятельности, экозащиты, социальной работы с различными целевыми группами и категориями населения, стимулирование профессиональной ориентации, а также получение гражданами навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач.

## 3.Формы, виды и направления добровольческой (волонтерской) деятельности

3.1.Добровольческая (волонтерская) деятельность может осуществляться в форме:

-индивидуальной деятельности;

-деятельности в составе незарегистрированного объединения или группы;

-деятельности через добровольческую организацию.

3.2.Целевыми группами системы добровольчества (волонтерства) являются:

-дети, для которых актуально познание окружающего мира, природы, общества через игру, коллективные формы взаимодействия друг с другом и с взрослыми;

-подростки, для которых актуальны образцы для подражания, способы поведения, дающие им признание в коллективе сверстников и среди взрослых, и образы героев;

-молодежь, определяющая свои перспективы и жизненные траектории;

-взрослое население, определяющее собственную гражданскую позицию к системам управления и способное принимать управленческие решения, влияющие на общественную жизнь, выдвигать и реализовывать оптимизирующие и рационализаторские предложения по отношению к общественной жизни, готовое вступать во взаимодействие с органами власти, институтами гражданского общества, гражданами для реализации общественно значимых инициатив;

-лица с ограниченными возможностями здоровья, в том числе спортсмены адаптивного спорта, для которых актуально самовыражение через участие в проектной работе и деятельности коммуникационных площадок;

-семьи, принимающие участие в семейном волонтерстве.

3.3.Порядок реализуется через основные виды добровольчества (волонтерства): культурное, социальное, событийное, экологическое, семейное, корпоративное добровольчество, волонтеры «серебряного возраста», волонтеры Победы, волонтеры-медики.

3.4.Порядок может осуществляться по следующим направлениям: образование, культура, здравоохранение, физическая культура и спорт, патриотическое воспитание, социальная защита и обслуживание, экология, благоустройство, иная добровольческая (волонтерская) деятельность.

#### 4.Механизм реализации Порядка

##### 4.1.Сторонами взаимодействия являются:

-органы администрации ЗАТО Александровск (далее - Администрация) и муниципальные (автономные) учреждения ЗАТО Александровск (далее - Учреждения);

-организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольцы (волонтеры), и добровольческие (волонтерские) организации (далее – Организаторы добровольческой деятельности);

-благополучатели.

4.2.Реализация Порядка может быть инициирована каждой из сторон в соответствии с установленной сферой деятельности.

4.3.С целью Реализации Порядка инициатор формирует предложение о сотрудничестве, обеспечивая соблюдение следующих общих требований:

4.3.1.Наличие письменного предложения о намерении осуществлять добровольческую (волонтерскую) деятельность, направленное в адрес Администрации или Учреждения, которое предусматривает:

-фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование организации (при наличии), контакты (телефон, электронная почта, юридический и фактический адрес);

- сведения о государственной регистрации (для юридических лиц);
- сведения об адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии);
- перечень предлагаемых к осуществлению видов деятельности с их описанием.

4.3.2. Срок рассмотрения предложения не может превышать 10 рабочих дней с даты получения предложения.

Результаты рассмотрения предложения оформляются решением в виде письма об одобрении предложения, к которому прилагается проект соглашения, или в виде письма об отклонении предложения с указанием причин отклонения, которое направляется в адрес инициатора взаимодействия не позднее 10 рабочих дней с даты получения предложения".

4.3.3. Обязанность Администрации или Учреждения информировать Организатора добровольческой деятельности посредством электронной почты или почтовой связи с уведомлением о вручении в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 4.3.2 настоящего Порядка, о принятом решении, а также, при одобрении предложения, об условиях осуществления добровольческой деятельности, в том числе:

- об ограничениях и рисках, в том числе, вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

- о правовых нормах, регламентирующих работу органа местного самоуправления, подведомственного учреждения, организации;

- о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и о других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

- о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе осуществления добровольческой деятельности;

- о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

- об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

4.3.4. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация вправе обратиться в администрацию ЗАТО Александровск и муниципальные (автономные) учреждения ЗАТО Александровск для рассмотрения разногласий, возникающих в процессе согласования соглашения. Разногласия рассматриваются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения при участии обеих сторон.

4.3.5. Взаимодействие между сторонами осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - Соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

4.3.6. Соглашение заключается между сторонами в случае принятия решения об одобрении предложения и предусматривать:

- перечень видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от

11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

-условия использования и предоставления добровольцам помещений;

-сведения об уполномоченных представителях ответственных сторон для оперативного решения вопросов совместной деятельности;

-порядок, в соответствии с которым Администрация или Учреждение информирует Организатора добровольческой деятельности о потребности в привлечении добровольцев;

-порядок и условия, на которых Администрация или Учреждение обеспечивают предоставление помещений, технических средств и оборудования для обеспечения добровольческой деятельности, с учетом возможности такого обеспечения;

-возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

-обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

-иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.3.7.Срок заключения соглашения с администрацией ЗАТО Александровск и муниципальными (автономные) учреждениями ЗАТО Александровск не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

---