

Дорожная карта по разработке Рабочей программы воспитания общеобразовательной организации

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность. Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Цель дорожной карты – организация деятельности педагогического коллектива и общественности по разработке единой для всех уровней образования (ДО, НОО, ООО, СОО) Рабочей программы воспитания общеобразовательной организации.

Дорожная карта разработки Рабочей программы воспитания представляет собой систему мероприятий организационно-управленческого обеспечения по следующим направлениям:

- планирование и подготовка к разработке программы;
- разработка содержания программы;
- обсуждение проекта программы с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- мониторинг;
- материально-техническое обеспечение.

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

1-й этап – планирование и подготовка: изучение состояния воспитательного процесса в ОО, сбор предложений и идей участников образовательных отношений по развитию системы воспитания и социализации обучающихся, проведение Педагогического совета, формирование рабочей группы по созданию рабочей программы воспитания (август 2020 года–февраль 2021 года).

2-й этап – сбор идей и предложений участников образовательных отношений в рабочую программу воспитания, обсуждение предложений с Советом обучающихся, родительской общественностью (январь – февраль 2021 года).

3-й этап – создание Рабочей программы воспитания (ноябрь 2020 года – апрель 2021 года).

4-й этап – разработка календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год для каждого уровня образования (апрель-июнь 2021 года).

5-й этап – обсуждение и согласование Рабочей программы воспитания на Педагогическом совете, обсуждение с родительской общественностью (апрель-май 2021 года). 6-й этап – внесение изменений в основные образовательные программы в соответствии с обновленными требованиями ФГОС и ПООП

(июнь-август 2021 года)

6-й этап – нормативно-правовое обеспечение: создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров/соглашений о сотрудничестве по реализации Рабочей программы воспитания с социальными партнерами (апрель-август 2021 года).

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|---|---|---|------------------------------|-------------------|--|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ¹ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| Планирование и подготовка к разработке программы | | | | | |
| 1 | Изучение состояния воспитательного процесса и особенностей сложившейся в ОО системы воспитания и социализации обучающихся | Аналитическая справка Проект пояснительной записки рабочей программы воспитания | Август 2020 года | Декабрь 2020 года | Заместитель директора по ВР Педагог-психолог. Руководители классов |
| 2 | Анкетирование по выявлению образовательных запросов обучающихся и родителей с целью сбора предложений по развитию системы воспитания в ОО | Аналитическая справка | Сентябрь 2020 года | Декабрь 2020 года | Заместитель директора по ВР Социальный педагог. Педагог-психолог Руководители классов |
| 3 | Педагогический совет ОО: - обсуждение состояния воспитательного процесса на всех уровнях образования: ДО, НОО, ОО, СО (аналитическая справка); - знакомство с Примерной программой воспитания; - определение задач педколлектива по разработке Рабочей программы воспитания ОО; - создание рабочей группы | Протокол. Определены цели и задачи воспитания. Согласованы состав рабочей группы, содержание и сроки дорожной карты по разработке программы воспитания ОО | Декабрь 2020 года | Февраль 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |
| 4 | Утверждение состава рабочей группы и дорожной карты по разработке рабочей программы воспитания | Приказ | Декабрь 2020 года | Февраль 2021 года | Директор |

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|--|---|--|------------------------------|-------------------|---|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ¹ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| 5 | Обсуждение предложений в программу воспитания с Советом обучающихся, родительской общественностью | Протоколы заседаний с конкретными предложениями в Рабочую программу воспитания | Январь 2021 года | Февраль 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| Разработка содержания программы | | | | | |
| 6 | Разработка проекта рабочей программы воспитания | Проект рабочей программы воспитания | Ноябрь 2020 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 6.1 | Пояснительная записка проекта. Раздел 1 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса». Раздел 2 «Цель и задачи воспитания» | Текст пояснительной записки. Текст раздела 1 и раздела 2 | Ноябрь 2020 года | Февраль 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 6.2 | Раздел 3 «Виды, формы и содержание деятельности» | Текст раздела 3 | Январь 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 6.2.1 | Инвариантные модули: «Классное руководство»; «Школьный урок»; «Курсы внеурочной деятельности»; «Работа с родителями»; «Самоуправление»; «Профориентация» | Текст инвариантных модулей | Январь 2021 года | Март 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 6.2.2 | Вариативные модули. Выбор из имеющихся: «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды», создание новых модулей | Текст вариативных модулей | Март 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|---|---|---|------------------------------|------------------|---|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ¹ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| 6.3 | Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы»: определение методов, методик, инструментов оценки и самоанализа | Текст раздела 4 | Апрель 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 7 | Разработка календарных планов воспитательной работы для каждого уровня образования (ДО, НОО, ООО, СОО) | Календарные планы воспитательной работы школы на 2021/22 учебный год для каждого уровня образования | Апрель 2021 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа Руководители классов |
| Обсуждение проекта рабочей программы с участниками образовательных отношений | | | | | |
| 8 | Обсуждение и согласование подготовленного проекта Рабочей программы воспитания на педагогическом совете ОО | Протокол заседания педагогического совета | Апрель 2021 года | Май 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |
| 9 | Обсуждение подготовленного проекта рабочей программы воспитания с родительской общественностью | Протокол встречи родительской общественности | Апрель 2021 года | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР Руководители классов |
| 10 | Корректировка текста рабочей программы воспитания в соответствии с решениями педагогического совета, мнениями родительской общественности | Текст рабочей программы воспитания ОО | Апрель 2021 года | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|--|---|--|------------------------------|------------------|---|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ¹ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| Нормативно-правовое обеспечение | | | | | |
| 12 | Утверждение и введение в действие Рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы | Приказ | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Директор |
| 13 | Внесение изменений в основные образовательные программы в соответствии с обновленными требованиями ФГОС | Приказ о внесении изменений в ООП. Текст ООП каждого уровня образования | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |
| 14 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ОО по реализации рабочей программы воспитания | Локальные акты | Апрель 2021 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| 15 | Согласование, утверждение и введение в действие локальных актов, регламентирующих деятельность ОО по реализации рабочей программы воспитания | Приказ | Май 2021 года | Август 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |
| 16 | Подписание договоров/соглашений с учреждениями спорта, культуры, дополнительного образования, предприятиями об организации совместной деятельности по реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы на 2021/2022 уч.г. | Заклученные договоры/соглашения об организации совместной деятельности | Апрель 2021 года | Август 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|-----------------------------------|--|--|------------------------------|--------------------|---|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ¹ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| Кадровое обеспечение | | | | | |
| 17 | Повышение квалификации и переподготовка кадров в области воспитания и дополнительного образования | План повышения квалификации и переподготовки педагогов. Отчет | Сентябрь 2020 года | Август 2021 года | Директор Заместители директора по ВР |
| 18 | Организация методических семинаров для педагогического коллектива по разработке и реализации рабочей программы воспитания ОО | Планы МО. Программа семинаров Отчёт о реализации плана | Сентябрь 2020 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| 19 | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе | План мероприятий по мотивации педагогических работников Анализ выполнения | Май 2021 года | Август 2021 года | Директор Управленческая команда школы |
| Информационное обеспечение | | | | | |
| 20 | Размещение материалов о ходе разработки рабочей программы воспитания ОО на официальном сайте | Публикации на сайте ОО | Сентябрь 2020 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Администратор сайта |
| 21 | Размещение рабочей программы воспитания ОО на официальном сайте | Публикация на сайте ОО | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР Администратор сайта |
| 22 | Размещение основных образовательных программ, рабочей программы воспитания с учетом обновлённых требований ФГОС на официальном сайте | Публикации на сайте ОО | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Директор Администратор сайта |
| 23 | Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год | Публикации на сайте ОО | Август 2021 года | Сентябрь 2021 года | Заместитель директора по ВР Администратор сайта |

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|--|---|-----------------------------------|------------------------------|------------------|---|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ¹ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| Мониторинг | | | | | |
| 24 | Проведение ежемесячного внутреннего мониторинга реализации дорожной карты разработки Рабочей программы воспитания | Чек-листы | Сентябрь 2020 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| Материально-техническое обеспечение | | | | | |
| 25 | Укрепление материально-технической базы ОО для реализации рабочей программы воспитания | Аналитическая справка План ФХД | Сентябрь 2020 года | Август 2021 года | Рабочая группа |

Сроки реализации указаны ориентировочные, реальные сроки определяются каждой общеобразовательной организацией самостоятельно