

ПРИКАЗ

от «31» августа 2021 г.

№ 703

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЗАТО Александровск в 2021/2022 учебном году.

В целях повышения качества общего образования и подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЗАТО Александровск в 2021/2022 учебном году (далее – «Дорожная карта»).

2. Консультанту Управления образования администрации ЗАТО Александровск (Карпова М.А)

2.1. Довести до сведения общеобразовательных учреждений утвержденную «Дорожную карту».

2.2. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной «Дорожной картой».

3. Разместить на официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск «Дорожную карту».

4. Руководителям общеобразовательных учреждений ЗАТО Александровск (Т.И. Цыпнятова, З.А. Румянцева, И.В. Мацюк, В.В. Сулаева, О.К. Табарина, Е.П. Пятницкая, И.В. Матвишина, И.А. Козинец):

4.1. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году;

4.2. Разработать и принять планы мероприятий («Дорожные карты») по подготовке и проведению в 2021/2022 учебном году государственной итоговой

аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в срок до 15.09.2021

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
Управления образования администрации ЗАТО Александровск С.В. Кострову

**Начальник
Управления образования**



Г.Ю. Чебелева

Исполнитель: Карпова М.А., консультант Управления образования

Рассылка:

1 – в дело

2-3 –С.В. Кострова, М.А.Карпова ,

4– МБУО ИМЦ

5-12 – гимназия, СОШ № 266, № 276, №279, ООШ №1, №2, №280, №269.

**План мероприятий («дорожная карта») по
организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в ЗАТО Александровск в 2021/2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2020 году в ЗАТО Александровск.	Август 2021	Карпова М.А.,	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2020/2021 учебный год.
2.	Форум педагогических работников ЗАТО Александровск «Механизмы управления качеством образования и воспитания: курс на новые результаты» Секция руководителей общеобразовательных учреждений	Сентябрь 2021	Чебелева Г.Ю.	Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
3.	Собеседование с руководителями общеобразовательных организаций, показавших снижение результатов ГИА-11, 9 относительно своих показателей по сравнению с прошлыми годами, необъективные результаты ГИА	Сентябрь 2021	Чебелева Г.Ю., Кострова С.В., Карпова М.А.	

Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
	Корректировка планов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-11 и ГИА-9 с учетом результатов аналитических отчетов ПК.	до 15 сентября 2021	ОО, МБУО «ИМЦ»	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
1.	Участие учителей в обучающих вебинарах, семинарах, практикумах, мастер-классах, проводимых ГАУДПОМО «ИРО», в том числе с использованием видеоконференцсвязи.	Октябрь 2021-апрель 2022	ОО	
2.	Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования на основе предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации	Сентябрь 2021 – май 2022	МБУО «ИМЦ»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
3.	Проведение заседаний методических объединений учителей общеобразовательных организаций «Предметно-содержательный анализ результатов ГИА-11,9»	Сентябрь 2021	ОО, МБУО «ИМЦ»	Корректировка содержания и технологий обучения школьников
4.	Участие в инновационной проектной деятельности, направленной на повышение качества образования	В течение года	ОО	
5.	Проведение заседаний методических объединений учителей общеобразовательных организаций по вопросам совершенствования методики преподавания предметов.	В течение года	МБУО «ИМЦ»	Повышения уровня профессиональных компетенций педагогических работников
6.	Собеседование по организации образовательной деятельности в 2021-2022 учебном году с руководителями образовательных учреждений. (Оформление протокольных решений)	Сентябрь-октябрь 2021	Кострова С.В. Карпова М.А.	Принятие мср, направленных на обеспечение качества образования.
7.	Проведение муниципального круглого стола «Из опыта подготовки к ОГЭ по русскому языку в условиях изменения КИМ»	Сентябрь	ИМЦ	качества образования, повышение качества образования.
8.	Проведение муниципального семинара «Актуальные направления совершенствования качества преподавания физики и астрономии в 2021-2022 учебном году» (в рамках ИМО)	Сентябрь	ИМЦ	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
9.	Проведение муниципального семинара «Эффективные технологии подготовки к ЕГЭ по химии в контексте изменений КИМ 2022 года»	Октябрь	ИМЦ	
10.	Проведение муниципального семинара «Эффективные технологии подготовки к ЕГЭ по биологии в контексте изменений КИМ 2022 года»	Октябрь	ИМЦ	
11.	Проведение муниципального семинара «Эффективные технологии подготовки к ЕГЭ по биологии в контексте изменений КИМ 2022 года»	Октябрь	ИМЦ	
12.	Проведение муниципального семинара «Эффективные практики	Октябрь	ИМЦ	

	подготовки к ГИА по обществознанию»			
13.	Проведение муниципального семинара «Эффективные практики подготовки к ГИА по истории»	Октябрь	ИМЦ	
14.	Проведение муниципального семинара «Эффективные практики подготовки к ГИА по географии»	Октябрь	ИМЦ	
15.	Проведение муниципального круглого стола «Эффективные практики подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по русскому: из опыта учителей-предметников, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА»	Ноябрь	ИМЦ	
16.	Проведение муниципального круглого стола «Система мер по предупреждению неуспеваемости и пробелов в знаниях учащихся, организация работы с отстающими учащимися», для учителей математики, информатики, физики.	Ноябрь	ИМЦ	
17.	Проведение муниципального круглого стола «Инновационные формы и методы повышения учебной мотивации».	Ноябрь	ИМЦ	
18.	Проведение муниципальной методической недели естественнонаучного образования в образовательных организациях ЗАТО Александровск «Инновационные технологии обучения как средство повышения качества естественнонаучного образования (по отдельному плану)	Январь	ИМЦ	
19.	Проведение муниципального семинара «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ОГЭ, ЕГЭ», для учителей математики, информатики, физики.	Январь	ИМЦ	
20.	Проведение муниципального мастер-класса «Экзамен по литературе на ступенях основного и среднего образования: подходы к подготовке, приёмы работы с художественным материалом из кодификатора, особенности композиции сочинений, включённых в аттестацию»	Январь	ИМЦ	
21.	Проведение муниципального семинара «Образовательная среда школы сегодня: курс на новые результаты»	Февраль	ИМЦ МАОУ СОШ 31 им. М.А. Погодина	
22.	Проведение Муниципальной методической недели по математике и информатике «Современные технологии активизации познавательной деятельности обучающихся, как средство повышения качества математического образования» (по отдельному плану).	Март	ИМЦ	
23.	Проведение муниципального семинара «Формирование	Апрель	ИМЦ,	

	функциональной грамотности обучающихся по предметам естественнонаучного цикла»		МАОУ «Гимназия»	
24.	Проведение муниципального семинара «Эффективные практики использования оборудования кабинетов в учебном процессе для реализации практической части образовательных программ основного общего и среднего общего образования».	Апрель	ИМЦ	
Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Разработка проектов нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА в ЗАТО Александровск в 2021-2022 учебном году, в том числе:			
1.1.	- Постановление администрации ЗАТО Александровск «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях ЗАТО Александровск в 2021-2022 учебном году»			

1.2.	Проекты приказов Управления образования администрации ЗАТО Александровск, регламентирующие участие учащихся общеобразовательных учреждений в проведении ГИА: – «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году»; – «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году»; – «Об организации и проведении репетиционного экзамена» – «О назначении лиц, ответственных за формирование региональной информационной системы»; – «Об организации информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2021/2022 учебном году»; – «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) для учащихся по образовательным программам среднего общего образования в ЗАТО Александровск в 2021/2022 учебном году»; – «Об организации и проведении итогового собеседования для учащихся по образовательным программам основного общего образования в ЗАТО Александровск в 2021/2022 учебном году»;	сентябрь 2021 года – май 2022 года	Карпова М.А.	Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА в соответствии с требованиями Порядка.
1.3	Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и репетиционных экзаменов: – апробация экзаменационных моделей ГИА-9; – апробация экзаменационных моделей ЕГЭ; – апробации, проводимые по графику Рособрнадзора – репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ) – репетиционный экзамен по математике профильного уровня (ЕГЭ) – репетиционный экзамен по математике (ОГЭ)	В соответствии с графиком Рособрнадзора Февраль 2022 Март 2022 Март 2022	Карпова М.А.	Обеспечение организационных условий проведения итогового сочинения (изложения), ЕГЭ, ГВЭ ОГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА

2.	Доведение до сведения общеобразовательных учреждений, участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся нормативных документов и инструктивно-методических материалов федерального, регионального уровня по вопросам организации и проведения ГИА.	сентябрь 2021 года - май 2022 года	ОО.	Обеспечение организационных условий проведения ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА. Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
Финансовое обеспечение ГИА				
1.	Распределение средств с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-11, ГИА-9 на территории ЗАТО Александровск, в том числе на: - дооборудование ППЭ; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;	август-ноябрь 2021	ОО	Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением ГИА в 2021/2022 учебном году.
2.	Планирование бюджетных средств для технического и программного оснащения ППЭ для проведения экзаменов с использованием технологии печати КИМ в аудитории ППЭ и сканирования бланков в ППЭ в 2021/2022 учебном году	январь-февраль 2022 Январь 2022		
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1.	Участие в федеральных, региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах, вебинарах	октябрь 2021 года - июнь 2022 ода	Руководители ОУ Руководители ППЭ	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА, прав участников.
2.	Участие в региональных обучающих семинарах руководителей, организаторов ППЭ, членов предметных комиссий, уполномоченных членов ГЭК, технических специалистов	Ноябрь 2021 - апрель 2022	Карпова М.А.	
3.	Организация обучения организаторов ГИА в ППЭ, проведение инструктажей	март-май 2022 года	Руководители ППЭ	
4.	Участие в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ, по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплетами и пр.	Март, апрель 2022	Карпова М.А.	
5.	Изучение и анализ демоверсий ГИА 2022 года, выявление изменений в их структуре и корректировка планов работы учителей-предметников по подготовке выпускников к сдаче ГИА в 2021/2022 учебном году (по планам работы муниципальных методических объединений)	в течение учебного года	МБУО «ИМЦ» Руководители ММО	

Организационное сопровождение подготовки и проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11				
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11, ГИА-9 в 2021 году из числа: - выпускников ОО текущего года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2021 года	Карпова М.А.	Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, в общеобразовательных организациях проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ, ГВЭ Обеспечение качества информации, загруженной в РИС Мониторинг своевременности и достоверности сведений, внесенных в РИС по МОУО
3.	Предоставление информации в соответствии с графиком: - сведений о муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования; - сведений об ОО; - сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - сведений о местах проведения итогового сочинения, итогового собеседования, расположения ППЭ, в том числе для выпускников прошлых лет	ноябрь 2021 года		
4.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9 утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - кандидатур для участия в аккредитации общественных наблюдателей за проведением ЕГЭ	ноябрь 2021 года – апрель 2022 года	Карпова М.А., Лямин А.М. Саввич И.А.	
5.	Внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	ноябрь 2021	ОО	
6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	декабрь 2021, февраль, май 2022	Карпова М.А., ОО	Обеспечение прав участников ГИА
7.	Организация и проведение итогового собеседования: - в основной срок; - в дополнительные сроки	декабрь 2021, февраль, май 2022	Карпова М.А., ОО	

8.	Участие в проведении репетиционных экзаменов в соответствии с расписанием Министерства образования и науки Мурманской области, Управления образования администрации ЗАТО Александровск	Март - апрель 2022	Карпова М.А. МБОУ «ИМЦ» Руководители ОО	Обеспечение организационных условий проведения ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА. Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
9.	Организация приема заявлений выпускников прошлых лет для участия в ЕГЭ	Октябрь 2021 – январь 2022 года	Карпова М.А.	
10.	Организация и проведение мероприятий по обеспечению конфиденциальности и информационной безопасности при получении, хранении и передаче экзаменационных материалов, а также при проведении ГИА	февраль-май 2022 года	Члены ГЭК Руководители ППЭ	
11.	Подготовка и обеспечение функционирования ППЭ в период проведения ГИА в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ППЭ	март-июнь 2022 года	Карпова М.А. Руководители ОО Руководители ППЭ	
12.	Организация проверки итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях и их оценивание	декабрь 2021, февраль, май 2022	МБОУ «ИМЦ»	
13.	Организация консультативной помощи педагогам, обучающимся, родителя (законным представителям) по психологическим проблемам, связанным с подготовкой к прохождению ГИА.	февраль-июнь 2022 год	МБОУ «ИМЦ» Социально- психологические службы ОУ Руководители ОО	
14.	Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросам нормативного регулирования проведения ГИА в 2022 году	октябрь 2021 года – май 2022 года		
15.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка	март-июнь 2022		
16.	Организация взаимодействия с ОМВД по ЗАТО Александровск, ЦМСЧ № 120 ФМБА России, МАУ «ХЭК»	март-май 2022 года	Карпова М.А	
17.	Получение из Министерства образования и науки Мурманской области сборников инструктивных материалов по технологии проведения ГИА, уведомлений и информационных материалов	февраль-май 2022 года	Карпова М.А	
18.	Организация взаимодействия с Мурманским филиалом ОАО «Ростелеком» по обеспечению системой видеонаблюдения ППЭ	октябрь 2021 - март 2022	Карпова М.А Руководители ОО	

19.	Участие в апробациях	По графику МОиН МО	Карпова М.А.	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА, участников ГИА
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС, ГИА – 11, ГИА-9 всех участников, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов Управления образования администрации ЗАТО Александровск, МБУО «ИМЦ»:	Постоянно	Карпова М.А. Руководители ОО	Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА
1.1.	Расширенное аппаратное заседание «О нормативно-правовом и технологическом обеспечении ГИА в 2021 году. Организация информационно-разъяснительной работы с учащимися, родителями и педагогами по подготовке к проведению ГИА в 2021 году» (декабрь 2020)			
1.2.	- размещение информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ИС(И), ИС, ГИА-11, ГИА-9			
1.3.	- о сроках проведения ГИА-11, ГИА-9, ИС(И), ИС			
1.4.	- о сроках и местах подачи апелляций			
1.5.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11, ГИА-9	Не позднее чем за 2 месяца до начала экзаменов	Карпова М.А.	Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества Нарушений
2.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий»	постоянно		
3.	Обеспечение консультативной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА, в том числе выпускникам прошлых лет	постоянно	Карпова М.А. Руководители ОО	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА
4.	Проведение мероприятий (педагогических советов, семинаров, родительских собраний) в общеобразовательных учреждениях по вопросам проведения ГИА	октябрь 2021- июнь 2022 года	Руководители ОО	
5.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2022 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	декабрь 2021 – май 2022	Карпова М.А. Руководители ОО	
6.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	октябрь 2021- июнь 2022 года	Руководители ОО	
7.	Обеспечение ОО нормативно-правовыми и инструкционными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА	Постоянно	Карпова М.А.	

Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - анализ планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в ЗАТО Александровск в 2021/2022 учебном году; - мониторинг размещения информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на сайтах общеобразовательных учреждений (не менее 1 раза в квартал)	в период подготовки и проведения ГИА	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА
1.1.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС(И), ИС, ГИА-9, ГИА -11	декабрь 2021, - июнь 2022	Пресечение нарушений при проведении ГИА Пресечение коррупционных действий при проведении ГИА
1.2.	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС	октябрь-декабрь 2021, январь-июнь 2022	
1.3.	Контроль за прохождением обучения лицами, привлекаемыми к ГИА-9, ГИА-11	январь-май 2022	
2.1.	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне: - муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования; - общеобразовательных организаций	в период проведения ГИА	
2.2.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ.	в период проведения ГИА	
2.3.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, металлодетекторов	февраль, март, май 2022	Чебелева Г.Ю. Кострова С.В., Карпова М.А.